



ОГНИ КАМЫ

Выходит с апреля 1965 года

ТИК ИНФОРМИРУЕТ

Выборы депутатов Земского собрания Чайковского муниципального района

СВЕДЕНИЯ

о поступлении средств в избирательные фонды кандидатов и их расходование (на основании данных Сберегательного банка Российской Федерации, иной кредитной организации)

По состоянию на 28.01.2011 года

В рублях

№ п/п	Фамилия, имя и отчество кандидата,	всего	Поступило средств				Израсходовано средств всего, сумма, руб.	Возвращено средств			
			Собственные средства кандидата, сумма, руб.	из них		от граждан		наименование жертвователя	сумма	основание возврата	
				сумма	наименование юридического лица	сумма					количество граждан
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Панченко Владимир Афанасьевич	21000,00	1000,00	5000,00 15000,00	ООО «Мастер-газ» ООО «ЧЗ «Механика»	-	-	13175,00	-	-	-
2	Голубев Вячеслав Степанович	20000,00	20000,00	-	-	-	-	15000,00	-	-	-
3	Картошин Андрей Анатольевич	11933,90	11933,90	-	-	-	-	10304,90	-	-	-
4	Горланов Алексей Анатольевич	6400,00	3000,00	-	-	-	-	6000,00	-	-	-
5	Силкин Юрий Сергеевич	3000,00	3000,00	-	-	-	-	2950,00	-	-	-
6	Базуева Галина Геннадьевна	10000,00	10000,00	-	-	-	-	500,00	-	-	-
7	Голягин Владимир Спартакович	5500,00	500,00	5000,00	ООО «Электросвязькомплект»	-	-	120,00	-	-	-
8	Черепанов Василий Федорович	1000,00	1000,00	-	-	-	-	60,00	-	-	-
9	Новиков Алексей Анатольевич	5000,00	5000,00	-	-	-	-	4200,00	-	-	-
10	Сергеева Светлана Александровна	15000,00	15000,00	-	-	-	-	204,20	-	-	-
11	Чепкасов Дмитрий Вячеславович	350,00	350,00	-	-	-	-	315,00	-	-	-
12	Юрков Александр Владимирович	12000,00	12000,00	-	-	-	-	12000,00	-	-	-
13	Сарелайнен Альвина Александровна	7000,00	7000,00	-	-	2000,00	1	7000,00	-	-	-
14	Третьяков Алексей Витальевич	500,00	500,00	-	-	-	-	400,00	-	-	-
15	Левашов Владимир Александрович	22000,00	22000,00	-	-	-	-	300,00	-	-	-
16	Кельдибеков Сергей Николаевич	50000,00	50000,00	-	-	-	-	820,00	-	-	-
17	Гудков Алексей Геннадьевич	300,00	300,00	-	-	-	-	200,00	-	-	-
18	Гудым Алексей Александрович	200,00	200,00	-	-	-	-	200,00	-	-	-
19	Юрков Геннадий Фирстович	1000,00	1000,00	-	-	-	-	210,00	-	-	-
20	Ашихмин Борис Владимирович	1000,00	1000,00	-	-	-	-	900,00	-	-	-
21	Зайцева Степанида Константиновна	1633,00	1633,00	-	-	-	-	1000,00	-	-	-
22	Ладько Алексей Алексеевич	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-	-	-
23	Дерюшева Валентина Николаевна	3000,00	3000,00	-	-	-	-	320,00	-	-	-
24	Юлдашев Ильяс Тимерханович	500,00	500,00	-	-	-	-	105,00	-	-	-
25	Окунцев Юрий Николаевич	7000,00	7000,00	-	-	-	-	7000,00	-	-	-
26	Карачева Ольга Павловна	12674,60	12674,60	-	-	-	-	10000,00	-	-	-
27	Бяков Алексей Георгиевич	20000,00	20000,00	-	-	-	-	120,00	-	-	-
28	Русинова Марина Владимировна	1000,00	1000,00	-	-	-	-	63,00	-	-	-
29	Растворова Татьяна Геннадьевна	1000,00	1000,00	-	-	-	-	175,00	-	-	-
30	Додонов Анатолий Петрович	1000,00	1000,00	-	-	-	-	567,09	-	-	-
31	Поспелов Сергей Николаевич	2000,00	2000,00	-	-	-	-	118,40	-	-	-
32	Федоров Егор Михайлович	10000,00	10000,00	-	-	-	-	10000,00	-	-	-
33	Гордеева Наталья Ивановна	2000,00	2000,00	-	-	-	-	2000,00	-	-	-
34	Илюхина Марина Валерьевна	1000,00	1000,00	-	-	-	-	940,00	-	-	-
35	Дергунов Вячеслав Николаевич	2000,00	2000,00	-	-	-	-	2000,00	-	-	-
36	Грибова Лариса Анатольевна	1000,00	1000,00	-	-	-	-	100,00	-	-	-
37	Десятков Николай Луквич	500,00	500,00	-	-	-	-	200,00	-	-	-
38	Шавелян Гор Артурович	1000,00	1000,00	-	-	-	-	400,00	-	-	-
39	Фарафонов Владимир Константинович	1000,00	1000,00	-	-	-	-	300,00	-	-	-
40	Гайсин Дмитрий Геннадьевич	300,00	300,00	-	-	-	-	200,00	-	-	-
41	Кузьминых Георгий Владимирович	1000,00	1000,00	-	-	-	-	140,00	-	-	-
42	Карачинский Сергей Владимирович	10000,00	10000,00	-	-	-	-	0,00	-	-	-
43	Русских Владимир Викторович	1000,00	1000,00	-	-	-	-	650,00	-	-	-
44	Тюкалова Надежда Викторовна	10000,00	10000,00	-	-	-	-	0,00	-	-	-
45	Селютин Алексей Васильевич	1775,00	1775,00	-	-	-	-	1310,00	-	-	-
46	Кокорин Владимир Николаевич	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00	-	-	-
47	Першин Константин Владимирович	2800,00	2800,00	-	-	-	-	2000,00	-	-	-
48	Клабуков Михаил Леонидович	1227,00	1227,00	-	-	-	-	500,00	-	-	-
49	Ланге Юрий Емельянович	50000,00	50000,00	-	-	-	-	0,00	-	-	-
50	Кузьминых Игорь Филиппович	1000,00	1000,00	-	-	-	-	175,00	-	-	-
51	Шустов Максим Сергеевич	500,00	500,00	-	-	-	-	500,00	-	-	-
52	Аюпова Татьяна Михайловна	5000,00	5000,00	-	-	-	-	1200,00	-	-	-
53	Игнатова Елизавета Геннадьевна	1000,00	1000,00	-	-	-	-	63,00	-	-	-
54	Смольников Алексей Леонидович	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00	-	-	-
55	Бутузов Александр Васильевич	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00	-	-	-
56	Солянов Петр Дмитриевич	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00	-	-	-
57	Максимов Василий Владимирович	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00	-	-	-
59	Иванов Юрий Александрович	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00	-	-	-
60	Новиков Артем Витальевич	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00	-	-	-
61	Малышев Юрий Владимирович	1000,00	1000,00	-	-	-	-	0,00	-	-	-
62	Холмогорова Наталья Николаевна	500,00	500,00	-	-	-	-	0,00	-	-	-
63	Килин Алексей Ануфриевич	1000,00	1000,00	-	-	-	-	0,00	-	-	-
64	Князева Наталья Александровна	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00	-	-	-
65	Панюков Александр Васильевич	500,00	500,00	-	-	-	-	0,00	-	-	-
66	Юрков Евгений Федорович	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00	-	-	-
67	Мокрушин Василий Александрович	500,00	500,00	-	-	-	-	0,00	-	-	-
68	Сергеев Алексей Георгиевич	50,00	50,00	-	-	-	-	0,00	-	-	-
ИТОГО:		350643,50	325643,50	25000,00		2000,00	1	117005,59			

Дополнительные выборы депутата Думы Чайковского городского поселения по двухмандатному избирательному округу № 11

СВЕДЕНИЯ

о поступлении средств в избирательные фонды кандидатов и их расходование на основании данных Сберегательного банка Российской Федерации, иной кредитной организации)

По состоянию на 28.01.2011 года

В рублях

№ п/п	Фамилия, имя и отчество кандидата,	всего	Поступило средств				Израсходовано средств всего, сумма, руб.	Возвращено средств			
			Собственные средства кандидата сумма, руб.	от юридических лиц		от граждан		наименование жертвователя	сумма	основание возврата	
				сумма	наименование юридического лица	сумма					количество граждан
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Картошин Андрей Анатольевич	7304,90	7304,90	-	-	-	-	7304,90	-	-	-
2	Юрков Дмитрий Николаевич	6000,00	6000,00	-	-	-	-	1140,00	-	-	-
3	Галанов Анатолий Владимирович	300,00	300,00	-	-	-	-	200,00	-	-	-
ИТОГО:		13604,90	13604,90					8644,90			

Выборы депутатов Земского собрания Чайковского муниципального района

ГОЛУБЕВ
Вячеслав Степанович

Доходы за 2009 год:

- сельскохозяйственная артель (колхоз) 1-е мая, доход: 168525 руб.
- администрация Большебукорского сельского поселения, доход: 12756 руб.

Имущество:

Недвижимое имущество:
- земельные участки, общая площадь (кв.м.): нет;
- жилые дома, общая площадь (кв.м.): нет;

квартиры, общая площадь (кв.м.): г. Чайковский, ул. Ленина, д. 36, кв. 41, (59,6 кв.м., 1/4 доли);
Дачи, общая площадь (кв.м.): нет;

Гаражи, общая площадь (кв.м.): Пермский край, Чайковский район, с. Фоки, ул. Юбилейная, д. 1, (541,5 кв.м.);
Иное недвижимое имущество, общая площадь (кв.м.): Пермский край, Чайковский район, с. Фоки, ул. Юбилейная, д. 1 (311,5 кв.м.).

Транспортные средства:

- кран автомобильный, МТК-25.5, 2008 г.;

- автомобиль специальный, 3897-000010-15, 2007 г.;

- Тойота-LANDCRUISER-100, 2006 г.;

- ВАЗ-2112, 2001 г.

Денежные средства, находящиеся на счетах в банках:

нет.

Акции и иное участие в коммерческих организациях:

нет.

Иные ценные бумаги:

нет.



ОФИЦИАЛЬНО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
главы Марковского сельского поселения
Чайковского муниципального района
Пермского края

12.01.2011

№ 2

О создании муниципального автономного учреждения «Марковское производственное эксплуатационно-ремонтное предприятие» путем учреждения

В соответствии со статьей 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Земского Собрания Чайковского муниципального района Пермского края от 30.09.2009 года № 633 «Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений» (с изменениями от 31.03.2010 года),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать муниципальное автономное учреждение «Марковское производственное эксплуатационно-ремонтное предприятие».
2. Наделить полномочиями учредителя создаваемого муниципального автономного учреждения администрации Марковского сельского поселения.
3. Утвердить прилагаемый Устав муниципального автономного учреждения «Марковское производственное эксплуатационно-ремонтное предприятие».
4. Закрепить за автономным учреждением имущество, передаваемое из ФГУ «Чайковская КЭЧ района».
5. Назначить руководителем автономного учреждения Малафеева Михаила Ивановича.
6. Администрации Марковского сельского поселения:
 - 6.1. Представить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, документы, необходимые для государственной регистрации автономного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
 - 6.2. Подготовить для автономного учреждения проект муниципального задания учредителя на 2011 год в срок до 15 января 2011 г.
 - 6.3. Подготовить проект распоряжения главы Администрации Марковского сельского поселения о назначении членов наблюдательного совета в срок до 13 января 2011 г.
 - 6.4. Осуществить контроль за своевременным оформлением правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов муниципального автономного учреждения «Марковское производственное эксплуатационно-ремонтное предприятие».
 - 6.5. Произвести все юридически значимые действия, связанные с созданием муниципального автономного учреждения «Марковское производственное эксплуатационно-ремонтное предприятие», в течение месяца с момента официального опубликования настоящего постановления.
 - 6.6. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Огни Камы».
 - 6.7. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
 - 6.8. Контроль за исполнением постановления возложить на помощника главы муниципального образования Шаймиева В.Т.

И.Н. КРАСНОПЕР,
глава сельского поселения – глава администрации
Марковского сельского поселения.

УТВЕРЖДЕН
Постановлением
главы Марковского
сельского поселения
от 12 января 2011 № 2
УСТАВ

муниципального автономного учреждения «Марковское производственное эксплуатационно-ремонтное предприятие»

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение «Марковское производственное эксплуатационно-ремонтное предприятие» Марковского сельского поселения, именуемое в дальнейшем «Автономное учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и Постановлением главы Марковского сельского поселения от 12.01.2011 года № 2 «О создании муниципального автономного учреждения «Марковское производственное эксплуатационно-ремонтное предприятие» путем учреждения».

1.2. Официальное наименование учреждения - Муниципальное автономное учреждение «Марковское производственное эксплуатационно-ремонтное предприятие».

Сокращенное наименование: МАУ «МПЭРП».

1.3. Автономное учреждение является некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления.

1.4. Автономное учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Учредителем Автономного учреждения выступает муниципальное образование «Марковское сельское поселение».

Функции и полномочия Учредителя Автономного учреждения осуществляются администрацией Марковского сельского поселения (далее – Учредитель).

1.6. Учредитель Автономного учреждения не несет ответственности

по обязательствам Автономного учреждения. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам учредителя Автономного учреждения.

1.7. Автономное учреждение, созданное на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, вправе открывать счета в кредитных организациях или лицевые счета соответственно в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.

1.8. Место нахождения Автономного учреждения: п. Марковский, 74.

2. Цели деятельности Автономного учреждения

2.1. Целями деятельности Автономного учреждения являются: осуществление предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере содержания и эксплуатации жилого фонда и объектов инфраструктуры, обеспечивающих жизнедеятельность посёлка Марковский.

2.2. Для достижения указанных целей автономное учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- управление эксплуатацией жилого фонда;
- производство общестроительных работ;
- удаление сточных вод, отходов и аналогичная деятельность;
- распределение воды;
- распределение электроэнергии;
- уборка территории, восстановление после загрязнения и аналогичная деятельность;
- производство пара и горячей воды (тепловой энергии);
- сбор и очистка воды;
- распределение пара и горячей воды (тепловой энергии);
- сбор и обработка сточных вод;
- управление недвижимым имуществом;
- монтаж зданий и сооружений из сборных конструкций;
- производство прочих строительных работ, требующих специальной квалификации;
- производство отделочных работ;
- деятельность в области архитектуры, инженерно-техническое проектирование в промышленности и строительстве;
- сдача в наем собственного нежилого имущества;
- управление эксплуатацией нежилого фонда;
- деятельность по учету и технической инвентаризации недвижимого имущества;
- управление имуществом, находящемся в государственной собственности;
- распределение газообразного топлива.

жилого имущества;

- управление эксплуатацией нежилого фонда;
- деятельность по учету и технической инвентаризации недвижимого имущества;
- управление имуществом, находящемся в государственной собственности;
- распределение газообразного топлива.

2.3. Кроме осуществления деятельности на основании заданий Учредителя, Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых условиях при оказании однородных услуг в порядке, установленном федеральными законами.

3. Имущество Автономного учреждения

3.1. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

Собственником имущества Автономного учреждения является муниципальное образование «Марковское сельское поселение».

3.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. Автономное учреждение использует закрепленное за ним имущество в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Уставом.

3.4. Автономное учреждение без согласия Учредителя и уполномоченного органа по управлению и распоряжению имуществом не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

3.5. Автономное учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц, или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия своего Учредителя (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

3.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Автономного учреждения являются:

- 3.6.1. Имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.
- 3.6.2. Бюджетные поступления в виде субсидий.
- 3.6.3. Средства от оказания платных услуг и выполнения платных работ.
- 3.6.4. Средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан.
- 3.6.5. Иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3.7. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

3.8. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств,

выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4. Права и обязанности Автономного учреждения

4.1. Для выполнения уставных целей Автономное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

4.1.1. Создавать филиалы, представительства по согласованию с Учредителем.

4.1.2. Утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации.

4.1.3. Заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Автономного учреждения.

4.1.4. Осуществлять внешнеэкономическую деятельность.

4.1.5. Определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание.

4.1.6. Устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Автономное учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

4.3. Автономное учреждение обязано:

4.3.1. Выполнять установленное Учредителем задание.

4.3.2. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств.

4.3.3. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3.4. Обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

4.3.5. Обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников.

4.3.6. Обеспечивать учет и сохранность документов работников, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке.

4.3.7. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность.

4.3.8. Обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

5. Управление Автономным учреждением

5.1. Органами управления Автономного учреждения являются наблюдательный совет Автономного учреждения, руководитель Автономного учреждения.

6. Наблюдательный совет

6.1. Наблюдательный совет Автономного учреждения создается по решению Учредителя в составе 5 членов.

6.2. В состав наблюдательного совета Автономного учреждения входят представители Учредителя, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав наблюдательного совета Автономного учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, предста-

вители работников Автономного учреждения.

6.3. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Автономного учреждения. Количество представителей работников Автономного учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.4. Срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения составляет 5 лет.

6.5. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета Автономного учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.6. Решение о назначении членов наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

6.7. Наблюдательный совет Автономного учреждения возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.8. Представитель работников Автономного учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.9. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения организует работу наблюдательного совета Автономного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

6.10. В отсутствие председателя наблюдательного совета Автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

6.11. Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

6.12. В соответствии со своей компетенцией наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

6.12.1. Предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения о внесении изменений в устав Автономного учреждения.

6.12.2. Предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств.

6.12.3. Предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации.

6.12.4. Предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления.

6.12.5. Предложения руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

6.12.6. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения.

6.12.7. По представлению руково-



ОФИЦИАЛЬНО

дителя Автономного учреждения проекты отчетов деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения.

6.12.8. Предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно.

6.12.9. Предложения руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок.

6.12.10. Предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

6.12.11. Предложения руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета.

6.12.12. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

6.12.13. По вопросам, указанным в подпунктах 6.12.1 - 6.12.4 и 6.12.8 пункта 6.12 настоящего Устава, наблюдательный совет Автономного учреждения дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.13. По вопросу, указанному в подпункте 6.12.6 пункта 6.12 настоящего Устава, наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпункте 6.12.11 пункта 6.12 настоящего Устава, наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение. Руководитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.14. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 6.12.7 пункта 6.12 настоящего Устава, утверждаются наблюдательным советом Автономного учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю.

6.15. По вопросам, указанным в подпунктах 6.12.9, 6.12.10 и 6.12.12 пункта 6.12 настоящего Устава, наблюдательный совет Автономного учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Автономного учреждения. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 6.12.1-6.12.8 и 6.12.11 пункта 6.12 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.16. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 6.12.9 и 6.12.12 пункта 6.12 настоящего Устава, принимаются наблюдательным советом Автономного учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.17. Решение по вопросу, указанному в подпункте 6.12.10 пункта 6.12 настоящего Устава, принимается наблюдательным советом Автономного учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

6.18. По требованию наблюдательного совета Автономного учреждения или любого из его членов другие органы Автономного учреждения обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.19. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Автономного учреждения.

6.20. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.21. Заседание наблюдательного

совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета или руководителя Автономного учреждения.

6.22. Секретарь наблюдательного совета не позднее чем за 3 дня до проведения заседания наблюдательного совета уведомляет членов наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

6.23. В заседании наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Автономного учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

6.24. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

6.25. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного совета члена наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

6.26. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

6.27. Первое заседание наблюдательного совета Автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Автономного учреждения созывается по требованию Учредителя.

До избрания председателя наблюдательного совета Автономного учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением председателя работников Автономного учреждения.

7. Руководитель Автономного учреждения

7.1. Автономное учреждение возглавляет руководитель.

7.2. К компетенции руководителя Автономного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или уставом к компетенции Учредителя и наблюдательного совета.

7.3. Руководитель:

7.3.1. Организует работу Автономного учреждения.

7.3.2. Действует без доверенности от имени Автономного учреждения.

7.3.3. Заключает договоры, в том числе трудовые.

7.3.4. Утверждает штатное расписание Автономного учреждения и должностные инструкции работников Автономного учреждения.

7.3.5. Выдает доверенности, совершает иные юридические действия.

7.3.6. Утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы.

7.3.7. Открывает счета в кредитных организациях в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3.8. Принимает к работникам Ав-

тономного учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3.9. В пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для всех работников Автономного учреждения.

7.3.10. Пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством.

7.3.11. Решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

7.4. Решение о назначении руководителя Автономного учреждения и прекращении его полномочий, а также заключении и прекращении трудового договора с ним принимается Учредителем по согласованию с Наблюдательным советом. Руководитель Автономного учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем срочного трудового договора.

8. Крупные сделки

8.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

8.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Автономного учреждения.

8.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 8.1 и 8.2 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом Автономного учреждения.

8.4. Руководитель Автономного учреждения несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 8.1 - 8.3 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.5. Лицами, заинтересованными в совершении Автономным учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 8.7 настоящего Устава, члены наблюдательного совета Автономного учреждения, руководитель Автономного учреждения и его заместители.

8.6. Порядок, установленный пунктами 8.9 - 8.13 настоящего Устава для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Автономным учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

8.7. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и не полнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети

(в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей, либо являются единственным или одним из более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

8.8. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя Автономного учреждения и наблюдательный совет Автономного учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предлагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

8.9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение десяти календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Автономного учреждения.

8.10. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Автономного учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

8.11. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях», может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

8.12. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную частью 4 статьи 16 Федерального закона «Об автономных учреждениях», несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований пунктов 8.9 и 8.10 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет руководитель Автономного учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

8.13. В случае, если за убытки, причиненные Автономному учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований статьи 17 Федерального за-

кона «Об автономных учреждениях», отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

9. Филиалы и представительства учреждения

9.1. Автономное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами по согласованию с Учредителем и с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

9.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Автономного учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

9.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Автономным учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются руководителем Автономного учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

9.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Автономного учреждения.

9.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должности и освобождаются от должности руководителем Автономного учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Автономного учреждения.

10. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения

10.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

10.2. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена

в форме:

1) слияния двух или нескольких автономных учреждений;

2) присоединения к Автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

3) разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

4) выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

10.3. Автономное учреждение может быть реорганизовано, если это повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатной медицинской помощи и бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

10.4. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.5. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

10.6. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Автономного учреждения.



ВАШЕ ЗДОРОВЬЕ



20 принципов умного питания

(Окончание.)

Начало в номере от 29 января 2011 г.)

11. Ставьте бутылку воды в холодильник на работе каждый вечер перед уходом домой.

Наполните полуралитровую бутылку утром и следите за тем, чтобы выпить ее всю до конца рабочего дня.

12. В грейпфруте кушайте больше красного, чем белого.

Помните ликопен — то вещество в томатах, которое помогает бороться с раком прямой кишки? От него томаты имеют красный цвет. Оно же отвечает за рубиновый цвет грейпфрутов (а также арбузов и гуав, но в меньшем количестве).

13. Ешьте лосося каждую среду.

Вообще-то, день не имеет здесь принципиального значения; главное, чтобы вы ели рыбу по меньшей мере раз в неделю. Мясо лосося богато жирными кислотами омега 3 — тем жиром, которого, по мнению экспертов, нам как раз и не хватает. Омега 3 предотвращают аритмию сердца — у людей, которые едят рыбу раз в неделю, значительно реже случаются инфаркты; они также в меньшей степени подвержены депрессии.

14. Всегда мойте мясо.

Вот легкий способ снижения количества жира в ваших любимых кушаньях и рецептах: как только вы закончили торжественную часть жарки мяса, выложите его в блюдо, покрытое салфетками или бумажными полотенцами. Затем положите еще один слой салфеток сверху и промокните жир. Если хотите удалить еще больше жира — выложите мясо в дуршлаг и промойте его горячей (но не кипящей) водой. Вода смывает жир и холестерин. Применение обоих способов дает уменьшение содержания жира в мясе наполовину.

15. Всегда ешьте салат с соусом отдельно.

Вот как это выглядит: вначале обмакните вилку в соус, затем вонзите ее в кусочек овоща или лист салата, и только потом все съешьте. Звучит глупо? Напротив — это будет одной из ваших умнейших привычек. Четыре столовых ложки, скажем, горчичного соуса содержат 60 граммов жира — это примерно дневная доза для среднего человека.

16. При поедании капусты брокколи положите на нее сверху немного маргарина, оливкового масла или сырного соуса.

Это весьма питательный совет.

Брокколи очень богата бета каротином — одним из главнейших антиоксидантов, в которых нуждается ваш организм. Бета каротин растворяется в жиру — это значит, что молекулы жира должны подвести его до места назначения — стенок вашего кишечника. Без небольшого количества жира ваш организм не получит и половины съеденного вами бета каротина.

17. Влюбитесь в овощи.

Ваша ежедневная цель — минимум три порции. Порция, между прочим, — это половина стандартного стакана.

18. Проанализируйте содержание жиров перед каждым приемом пищи.

Всегда есть искушение не есть ничего жирного на завтрак или ланч, чтобы потом отвести душу во время обеда. Такой драматизм ни к чему хорошему не приводит. Исследования показали, что несколько часов спустя после принятия пищи, содержащей от 50 до 80 граммов жира, ваши кровеносные сосуды менее эластичны, что приводит к резкому увеличению возможности появления закупорок. Доктор Уильям Кастелли утверждает, что «непосредственной причиной большинства инфарктов становится предварительный прием жирной пищи». Вкушайте жир в несколько приемов в течение дня.

19. Всегда съедайте (небольшой) десерт.

А вот почему: такие сладости как печенье и низкокалорийное мороженое посылают сигнал вашему мозгу, что прием пищи закончен. Без них вы можете не почувствовать насыщения, что может привести к хищной продрозверстке на кухне поздно ночью в поисках чего-нибудь сладкого.

20. Съедайте тарелку сухого завтрака каждый вечер перед отходом ко сну.

«Низкокалорийная нежирная углеводная пища, съеденная за тридцать минут до отхода ко сну, поможет вам быстро заснуть», — утверждает профессор Массачусетского технологического института Джудит Вуртман. Питательная польза? Злаковые являются одним из лучших способов восполнить недостаток волокон в организме (большинство людей съедает лишь половину дневной нормы в 25-35 граммов). Можете смело поглощать злаковый коктейль, который содержит, по крайней мере, 5 граммов волокон в одной порции.

УТЕРЯННЫЕ документы на квартиру по адресу: б-р Текстильщиков, 17-62 считать недействительными.

РЕКЛАМА, ОБЪЯВЛЕНИЯ, СООБЩЕНИЯ

Комитет по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района информирует население о:

— наличии земельных участков для целей, связанных со строительством

Местонахождение участка	Площадь участка, кв.м.	Предоставляемое право	Разрешенное использование
59:12:000000:515, г. Чайковский, м-н «Полянка» «Заря-2», ул. Вишневая	16899,0	безвозмездное срочное пользование	под объекты инженерного оборудования Газоснабжения
г. Чайковский, Прикамский район	619,0	аренда	земельные участки объектов инженерного оборудования электроснабжения
Чайковский район, Ольховское сельское поселение, промплощадка «Уралнефтехим»	2203,0	аренда	земельные участки объектов электроснабжения
Чайковский район, Ольховское сельское поселение, промплощадка «Уралнефтехим»	162,0	аренда	земельные участки объектов электроснабжения
Чайковский район, с. Ольховка, ул. Камская, 133 «б»	2018,0	аренда	для ведения личного подсобного хозяйства
— наличии земельных участков для целей, связанных со строительством (уведомительный характер)			
59:12:0010401:4, г. Чайковский, мкр. 6, ул. Вокзальная	2403,3	аренда	для строительства и эксплуатации станции по заправке автомобилей сжиженным газом
59:12:0010554:39, г. Чайковский, ул. Пушкина, 59	1052,0	аренда	для индивидуального жилищного строительства
59:12:0380000:77, г. Чайковский, д. Злодарь, ул. Родниковая, 1 «а»	120,0	аренда	земельные участки индивидуальных гаражей
59:12:0010313:30, г. Чайковский, ул. Мира	58,0	аренда	земельные участки объектов инженерного оборудования газоснабжения
59:12:0010314:19, г. Чайковский, ул. Мира	239,0	аренда	земельные участки объектов инженерного оборудования газоснабжения
59:12:0140000:433, г. Чайковский, с. Васяты, ул. Советская, 15	5000,0	аренда	для личного подсобного хозяйства
р-н Чайковский, п. Засечный	50,7	аренда	земельные участки объектов инженерного оборудования электроснабжения
— предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством (уведомительный характер):			
59:12:0010753:47, г. Чайковский, ул. Вишневая, дом 2 «з/1	619,0	аренда	огородничество
59:12:0010245:47, г. Чайковский, ул. Советская, (за территорией ГИБДД)	120,0	аренда	размещение объектов социального, коммунально-бытового назначения
59:12:0010315:38, г. Чайковский, ул. Вокзальная, 52	14,1	аренда	земельные участки торговых павильонов
г. Чайковский, Сиреневый бульвар, рядом с домом №9	182,0	аренда	земельные участки магазинов
59:12:0010440:22, г. Чайковский, ул. Набережная	1150,0	собственность	садоводство
г. Чайковский, пер. Уральский, 6	1500,0	собственность	огородничество
г. Чайковский, район бывшего тепличного комбината	736,0	аренда	садоводство
г. Чайковский, в районе бывшего тепличного комбината	3660,0	аренда	садоводство
г. Чайковский, в районе бывшего тепличного комбината	1979,0	аренда	садоводство
г. Чайковский, в районе бывшего тепличного комбината	1727,0	аренда	садоводство
г. Чайковский, в районе бывшего тепличного комбината	1515,0	аренда	садоводство
59:12:0010612:10, г. Чайковский, ул. Суколда	571,0	аренда	огородничество без права возведения капитальных строений и сооружений
59:12:0010609:24, г. Чайковский, ул. Суколда	2013,0	аренда	огородничество без права возведения капитальных строений и сооружений
59:12:0010523:14, г. Чайковский, ул. Нефтяников, 16 а	472,9	аренда	для огородничества
Чайковский район, д. Карша, ул. Светлые Ключи	940,0	аренда	садоводство
59:12:0010440:21, г. Чайковский, ул. Набережная	1185,0	собственность	садоводство
59:12:0010761:10, г. Чайковский, ул. Вишневая, 34 «б»	1024,4	аренда	для огородничества
59:12:0010257:62, г. Чайковский, ул. Сайгатская, 46 а	1105,0	собственность	садоводство

Лица, заинтересованные в приобретении свободных земельных участков для целей, связанных со строительством, вправе подать заявления на участки в течение 30 дней с момента опубликования вышеуказанных сведений.

Лица, заинтересованные в предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством, вправе подать заявления о предоставлении данных земельных участков в течение 10 дней с момента опубликования вышеуказанных сведений.

№ п/п	Адрес участка	Площадь участка (кв.м.)	Вид использования участка	Право, на котором будет использоваться участок	Основание предоставления участка
1	Пермский край, г. Чайковский, гора Катин Мыс, кадастровый квартал 59:12:0010547, 59:12:0010546	900,0	Земельные участки объектов связи	Аренда	Акт № 999 обследования и выбора земельного участка

НОУ ДПО УАЦ «Декон»

на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности серия РО № 004871 (рег. № 1073) от 22 декабря 2010 г.

ПРОВОДИТ ОБУЧЕНИЕ И АТТЕСТАЦИЮ

специалистов и персонала по профессиям, поднадзорным Ростехнадзору.

Заявки принимаются по факсу **6-03-80 с 8.00 до 17.00 часов.** Справки по телефону **6-07-06** в это же время.

Коллектив лицея «Синтон» ВЫРАЖАЕТ глубокое соболезнование родным и близким по поводу скоропостижной кончины одного из известных и уважаемых учителей нашего города

Ивана Васильевича СПИРИДОНОВА.

ПОГОДА в г. Чайковском

Прогноз составлен:	Ср, 02.02	Чт, 03.02	Пт, 04.02
31.01.2011 – 10:00 MSK			
Температура в 5.00	– 22°C	– 16°C	– 13°C
Температура в 17.00	– 16°C	– 14°C	– 9°C
Давление (при H = 150 м)	750 мм	752 мм	745 мм
Ветер	1 м/с (З)	3 м/с (Ю)	5 м/с (Ю)
Облачность	солнечно	облачно	облачно
Осадки	нет	снег	снег

УЧРЕДИТЕЛИ: комитет по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района, муниципальное учреждение редакция газеты «Огни Камы»

Выходит по вторникам и субботам.

ОГНИ КАМЫ

Главный редактор
Александр
Васильевич
БЕССМЕРТНЫХ

Газета отпечатана офсетным способом в типографии
ООО «Издательский дом «Регион».

АДРЕС издателя и типографии:
617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. К. Маркса, 19.

ТЕЛЕФОНЫ: — коммутатор — (34241) 3-22-69.

РЕДАКЦИЯ: 617760, Пермская обл., г. Чайковский, ул. К. Маркса, 19.

E-mail: ogni-kami@mail.ru. Факс: (34241) 3-30-16.

ТЕЛЕФОНЫ: — главный редактор — 3-30-32,
— социально-экономический отдел, главный бухгалтер — 3-30-23,
— зам. главного редактора, отдел политики — 3-28-94,
— криминальный отдел, отдел репортеров — 3-27-95,
— отдел рекламы и объявлений — 3-30-16,
— корректор — 3-29-80,
— компьютерный центр — 3-63-14.

Подписные индексы на I полугодие 2011 г.:
двухразовый выпуск — 53358
субботный выпуск — 53358С

Тираж 8300. Заказ _____
Объем 1 печ. лист.

Подписано в печать

31.01.2011 г.

Время подписания по графику: 13³⁰

фактически: 13³⁰

Цена свободная.