



ОГНИ КАМЫ

Выходит с апреля 1965 года

СОБЫТИЕ



РусГидро
Воткинская ГЭС

Воткинская ГЭС поддерживает развитие детского спорта в Чайковском

Долгожданным спортивным событием стал проведенный в городе Чайковском открытый региональный турнир по дзюдо на призы Воткинской ГЭС. Соревнования были посвящены Дню энергетика и, по традиции, проведены детской общественной организацией «Федерация дзюдо» г. Чайковского при благотворительной поддержке филиала ОАО «РусГидро» - «Воткинская ГЭС».

В состязаниях приняли участие юноши 1996-1999 годов рождения. Турнир был нацелен на популяризацию занятий спортом среди подрастающего поколения, развитие дзюдо как вида спорта в г. Чайковском и повышение спортивного мастерства участников соревнований.

Открыл турнир директор филиала ОАО «РусГидро» - «Воткинская ГЭС» Алексей Бяков. В начале состязаний юных дзюдоистов также приветствовал директор «Спортивного клуба дзюдо», ректор Чайковского государственного института физической культуры Фанави Зекрин. В церемонии открытия принял участие и первый ректор этого вуза, заслуженный работник физической культуры России Анатолий Данилов.

Всего на соревнования в Чайковском съехались более 160 юных спортсменов из городов Пермского края



и соседней Республики Удмуртии. Только из краевого центра – Перми – прибыло 6 команд, что, несомненно, говорит об интересе участников и уровне этого спортивного турнира. По словам одного из организаторов турнира – тренера «Спортивного клуба дзюдо» Станислава Митреева, чайковские спортсмены выступили успешно, став чемпионами в 2 весовых категориях и заняв 8 призовых мест. Особенно отличились воспитанники чайковских тренеров Валерия Раскопина и Евгения Костенкова.

В церемонии награждения победителей приняли участие – основатель школы дзюдо в Чайковском Сергей Попов и директор филиала ОАО «РусГидро» - «Воткинская ГЭС» Алексей Бяков. Обращаясь к участникам соревнований, Алексей Георгиевич отметил:

– Сегодня очень важна поддержка и внимание спорту, особенно детскому. Компания «РусГидро» всегда с готовностью поддерживала и поддерживает добрые начинания, оказывает значительную фи-

нансовую поддержку детским организациям в рамках благотворительной программы «Парус надежды». Наша помощь отнюдь не разовая, и это доказывает тот факт, что сегодняшний турнир стал уже традиционным и проводится в четвертый раз. Приглашаю юных дзюдоистов и их тренеров на следующий, юбилейный, турнир, который пройдет в Чайковском в год празднования 50-летия Воткинской ГЭС.

Проведенный турнир еще раз показал, что ОАО «РусГидро», филиалом которого является Воткинская

ГЭС, – это социально ответственная компания, осуществляющая благотворительную и спонсорскую поддержку различных сфер жизни общества, в том числе и поддержку спортивных мероприятий, способствующих привлечению подрастающего поколения к активным занятиям спортом.

Сергей МАКАРОВ,
специалист по связям с общественностью филиала ОАО «РусГидро» - «Воткинская ГЭС».

СПРАВКА:

Воткинская ГЭС (г. Чайковский, Пермский край) является филиалом ОАО «РусГидро». Воткинская ГЭС – один из узловых системообразующих пунктов сети электроснабжения Уральского региона России. К её основным задачам относится работа в пиковой части графика нагрузки, обеспечение высокооперативного резерва при различных нарушениях и отклонениях планового режима, регулирование водотока реки Камы для обеспечения судоходства и бесперебойной работы водозаборных сооружений городов. На Воткинской ГЭС установлено 10 гидроагрегатов, установленная мощность гидроэлектростанции составляет 1020 МВт.

ОАО «РусГидро» – крупнейшая генерирующая компания России, объединяющая 60 объектов возобновляемой энергетики. Установленная мощность ОАО «РусГидро» составляет 25,4 ГВт, включая Саяно-Шушенскую ГЭС им. П.С. Непорожного (6400 МВт), на которой в настоящее время ведутся восстановительные работы.

ОАО «РусГидро» – лидер в производстве энергии на основе возобновляемых источников, развивающий генерацию на основе энергии водных потоков, морских приливов, ветра и геотермальной энергии.

КОНКУРСЫ

В центре детского и юношеского технического творчества («ЮТЕКС») прошел традиционный ежегодный конкурс «Мастер Самоделкин». На нем учащиеся школ продемонстрировали то, чему они научились на занятиях дополнительного образования.

– Проведение этого конкурса решает такие задачи как пропаганда и развитие технического творчества среди детей, привлечение младших школьников к проектной деятельности, – рассказала и.о. директора «ЮТЕКС» Юлия Гусева. – Приятно, что с каждым годом растет число участников. В этом году было подано более тридцати заявок в двух направлениях: техническом и декоративно-художественном.

В этом году на конкурс заявили учащиеся 3-4 классов из школ №№ 4, 7, 11, Гимназии, из Большебукорской и Марковской школ, а также воспитанники объединений центра «ЮТЕКС», ДТЮ «Искорка» и Станции юнатов.

– Конкурсные работы оценивались по таким критериям как точность выполнения работы, эстетичность,

уровень новизны и оригинальности, сложность исполнения, изобретательность, наличие технической документации и само выступление участника, то есть устная защита, таким образом, можно было набрать максимальное количество – 40 баллов, – рассказала педагог центра «ЮТЕКС» Наталья Малых.

В связи с тем, что конкурс проходил в преддверии Дня Матери, многие участники свои работы посвящали своим мамам. Так, Настя Санникова из СОШ № 7 создала из бисера и пайеток «Морское волшебство морского дна». Себестоимость такой работы – 280 рублей, но подарок – бесценен.

А учащаяся Марковской школы Екатерина Выстропец сделала для своей мамы цветочную композицию из проволоки и ниток в технике Ганутель. Такую красоту в магазине не купишь, а ее себестоимость – всего 60 рублей.

Роман Соколов из Марковской школы сделал подарок для своей

младшей сестры. Из фанеры он вырезал лобзиком оленью упряжку к новогодним праздникам.

Назар Мокрушин из СОШ № 4 изготовил очень полезное изделие. Своими руками из фанерных полосок он сделал «носочницу». «Себестоимость изделия – 90 рублей, – говорит Назар. – И все носки лежат по своим местам. А ведь поиском носков по утрам, наверное, занимался каждый».

Работы участников были разнообразны и очень интересны.

В декоративно-художественном направлении первое место заняла коллективная работа учащихся центра «ЮТЕКСа» (рук. Н.В. Утробина) – панно «Юбилейное». Работа была посвящена 50-летию запуска первого космонавта. Второе место – декоративное панно Влады Белоноговой (СЮН, рук. Н.Ю. Котова), третье место – работа «Подарок на юбилей ДДТ «ЮТЕКС» Насти Кузиной (рук. Е.А. Елькина).

Мастер Самоделкин - 2010



В техническом направлении первое место заняла модель самолета, изготовленная Сашей Бочковым («ЮТЕКС», рук. О.А. Лебедева), второе место члены жюри отдали роботу – божьей коровке, которую смастерил Алексей Колесников. А оленья упряжка Романа Соколова (отделение

«ЮТЕКС» на базе Марковской школы, рук. Л.С. Глазырина) заняла третье призовое место.

Все участники получили сертификаты, а победителям были вручены дипломы и призы.

Екатерина ИВАНОВА.



За агроклассами – будущее

Оставаться в родном селе или всеми правдами-неправдами выбираться в большой город? Если возвращаться в деревню, то чем там заниматься? На эти, отнюдь не риторические вопросы, приходится отвечать многим молодым людям, родившимся в глубинке.

«Перезагрузить» сознание сельской молодёжи, показав нынешним старшеклассникам, как сегодня можно стать успешным на малой родине и найти себя в агробизнесе – одна из ключевых задач уникального для России проекта «Агроклассы», который уже второй год реализуется в Пермском крае.

ДИНАСТИЯ ПЧЕЛОВОДОВ

Год назад одними из первых участников этого проекта в Пермском крае стали десятиклассники из школы в селе Сепыч (Верещагинский район). В течение восьми месяцев они (как и их сверстники из двух школ в Бардымском и Осинском районах) постигали основы сельского хозяйства и ведения агробизнеса. Им читали лекции преподаватели Пермской сельхозакадемии и представители краевых властей. Кроме того, они регулярно посещали передовые агрохозяйства и предприятия малого бизнеса, где для них проводили экскурсии и мастер-классы. Изначально авторы проекта преследовали две важные цели. С одной стороны, научить агроклассников современным методам ведения бизнеса, познакомить их с теми мерами краевой поддержки, на которые сегодня могут рассчитывать начинающие предприниматели. С другой же – на примере лучших хозяйств показать, что при желании можно быть успешным на селе.

Больше всего поразили агроклассника **Сашу Черноусова**, по его признанию, тот размах и уровень, который он увидел во время визита в крупную пчеловодческую компанию. Сам Саша – пасечник в третьем поколении, любовь к пчеловодству передалась ему от деда и отца. Пока на их семейной пасеке тридцать пчелосемей. Но юный аграрий уже загорелся идеей развивать на её основе свой бизнес. Пока, конечно, это в мечтах. Но ведь именно с мечты и желания начинается путь к успеху!

ИДЕИ – В БИЗНЕС-ПЛАНЫ

Учёба в агроклассе максимально насыщена практическими заданиями. Венец обучения – публичная защита лучших бизнес-проектов. И ребята из Сепычевской школы достойно проявили себя в первом таком конкурсе в апреле этого года. **Владимир Носков**, подготовивший проект по производству озимого чеснока, занял второе место! Первое место было присуждено ученицам Горской школы Осинского района Екатерине и Надежде Тютиковым за проект по круглогодичному выращиванию рассады цветов.

Новый конкурс лучших бизнес-идей обязательно состоится будущей весной. К слову, теперь конкуренция на конкурсе будет «зашкаливать». Ведь сегодня профильные агроклассы открылись уже в 28 районах Прикамья!

УРОКИ ON-LINE

Для того, чтобы охватить такой широкий круг учеников, с сентября краевой Минсельхоз ввёл систему уроков в режиме on-line. Благодаря интернету любой школьник может слушать лекции лучших преподавателей пермских вузов, представителей региональной власти и успешных бизнесменов. И, разумеется, не просто слушать, но и общаться с ними, задавать вопросы.

– Знаете, год назад, когда мы только запускали проект, у меня были некоторые сомнения в его

пользе, – говорит директор Сепычевской школы **Татьяна Сальникова**. – Но сейчас от них не осталось и следа. Наши дети учат лучшие преподаватели пермских вузов. Ребята получают опыт подготовки бизнес-планов, навыки публичных выступлений. Всё это не просто расширяет их кругозор, но и открывает новые возможности.

КСТАТИ

Если после обучения в агроклассе в родном селе останутся хотя бы несколько человек, которые смогут организовать свое дело, то проект уже можно считать успешным!

АГРОБИЗНЕСУ МОЖНО НАУЧИТЬСЯ

В сентябре 2010 года в Чайковском профессионально-педагогическом колледже открылся агрокласс по специальностям: механизация сельского хозяйства, сервис на производстве и мастер растениеводства.

Студент четвертого курса Александр Патрушев из села Фоки выбрал механизацию сельского хозяйства. Он считает, что бизнес надо начинать строить в таких областях, где еще мало задействованы, где пока нет конкуренции. И сельское хозяйство сегодня является именно такой площадкой для успешного старта. После окончания учебы Александр планирует отслужить в армии, а затем будет развивать свое дело.

На занятии в агроклассе Чайковского профессионально-педагогического колледжа.



– Для дальнейшей жизни знания, полученные на занятиях по агробизнесу, имеют большую практическую пользу, – считает он. – Я здесь узнал много нового, например, что такое агрофраншиза.

Евгения Кузьминых пока только на первом курсе. Она – будущий мастер по растениеводству. Ей очень интересно узнавать, какие культуры можно разводить в наших широтах, какие существуют способы их культивации. И в будущем она готова открыть свое дело.

– Наш курс занятий подразумевает обучение по двум направлениям: цветоводство и овощеводство. Я больше тяготею к цветам. Самые мои любимые – лилии. Даже в нашем саду они занимают главное место.

Преподавателя, ведущего занятия в агроклассе, называют суппотер. Суппотер Чайковского профессионально-педагогического колледжа Алексей Васильевич Каштанов дает основы агробизнеса два раза в месяц. Занятия длятся два часа. Итогом занятий станет написание и защита бизнес-планов. Два лучших из них будут защищаться в Перми. И если у студента будет

желание открыть собственное дело, то для развития своего бизнеса он получит кредит.

– Среди основных тем по агробизнесу можно выделить «Особенности агропродовольственной политики государства», «Основы бизнес-планирования», «Механизм франчайзинга», «Маркетинговое исследование рынка», – говорит Алексей Васильевич. – На весь учебный год предусмотрено 144 часа. Из них 72 аудиторных часа, и еще 72 часа для самостоятельной работы. Наши студенты участвуют в онлайн-конференциях, где перед ними выступают выпускники сельхозакадемии, работники министерства сельского хозяйства, лучшие преподаватели Перми.

Кроме того, учебным курсом предусмотрены выездные экскурсии по лучшим предприятиям агропромышленного комплекса Чайковского муниципального района и Пермского края, мастер-классы успешных предпринимателей. 18 декабря мы с ребятами отправимся на экскурсию в фермерское хозяйство «Осинский кролик».

Александр ПЕЛЕВИН, Наталья ХАМИДУЛЛИНА.

– Многие хотят уехать из деревни, а я хочу быть здесь фермером.

Саша Габов, ученик агрокласса, с. Сепыч Верещагинского района

Пермский край
Найди себя здесь



В сельских школах Пермского края открываются агроклассы. В них ребятам преподают основы сельского хозяйства и агробизнеса. Это помогает им сделать выбор в пользу родной деревни. Такие классы уже есть в 28 районах Пермского края.





ОФИЦИАЛЬНО

РАСПОРЯЖЕНИЕ

председателя комитета по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района Пермского края

29.11.2010 г. № 364-р

О создании единой комиссии по размещению муниципального заказа

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», Решением Земского собрания от 31 марта 2010 года № 732 «Об утверждении Положения о Комитете по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района», Распоряжением главы от 27 января 2010 года № 3-л «О переводе Зыкиной С.В.», Решением председателя Комитета по управлению имуществом от 29 ноября 2010 года № 132/1 «Об утверждении Положения о единой комиссии по размещению муниципального заказа»

1. Создать единую комиссию по размещению муниципального заказа для нужд Комитета по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района (далее - Комиссия) в целях повышения эффективности расходования средств местного бюджета, определяющую победителей размещения заказа в следующем составе:
Председатель комиссии – Зыкина Светлана Владимировна, председатель Комитета;
Заместитель председателя комиссии – Глухова Зинаида Валентиновна, начальник отдела учета и отчетности, главный бухгалтер Комитета;
Члены комиссии – Матис Ольга Валентиновна, ведущий специалист сектора правового обеспечения и проведения торгов Комитета;
Наздрачёва Вера Федоровна, начальник отдела земельных отношений Комитета;
Поздеева Ирина Ивановна, ведущий специалист отдела имущественных отношений Комитета;
Стерхов Владимир Александрович, ведущий специалист Комитета;
Шестакова Ольга Александровна, начальник сектора правового обеспечения и проведения торгов Комитета;
Секретарь комиссии – Горбунова Ольга Сергеевна, главный специалист отдела учета и отчетности Комитета.
2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Огни Камы».
3. Разместить распоряжение на официальном сайте «Муниципальный заказ Чайковского муниципального района Пермского края».
4. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

С.В. ЗЫКИНА,
председатель комитета по управлению имуществом.

РЕШЕНИЕ

председателя комитета по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района Пермского края

29.11.2010 г. № 132/1

Об утверждении Положения о единой комиссии по размещению муниципального заказа

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», на основании статьи 8 Устава Чайковского муниципального района, Решения Земского собрания от 31 марта 2010 года № 732 «Об утверждении Положения о Комитете по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района», Распоряжения главы от 27 января 2010 года № 3-л «О переводе Зыкиной С.В.», в целях создания единого порядка при работе конкурсной, аукционной и котировочной комиссий.

1. Утвердить прилагаемое Положение о единой комиссии по размещению муниципального заказа.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Огни Камы».
3. Разместить решение на официальном сайте «Муниципальный заказ Чайковского муниципального района Пермского края».
4. Решение вступает в силу со дня его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

С.В. ЗЫКИНА,
председатель комитета по управлению имуществом.

УТВЕРЖДЕНО
решением председателя комитета по управлению имуществом от «29-ноября» 2010 г. № 132/1

Положение о единой комиссии по размещению муниципального заказа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о единой комиссии по размещению муниципального заказа (далее – комиссия) определяет порядок формирования состава и работы комиссии при размещении муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Комитета по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района (далее – заказчик).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским и Бюджетным кодексами Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 94-ФЗ), указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Минэкономразвития и торговли Российской Федерации, Пермского края и муниципального района, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи и принципы

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- эффективное использование средств бюджетов и внебюджетных источников финансирования;
- определение поставщиков, подрядчиков, исполнителей в целях выявления лучших условий исполнения муниципального контракта на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;
- создание условий добросовестной конкуренции для потенциальных поставщиков, подрядчиков, исполнителей и обеспечение объективнос-

ти при рассмотрении заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме (далее – аукцион), рассмотрении, оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе, рассмотрении и оценке котировочных заявок.

2.2. Основными принципами деятельности комиссии являются:

- гласность;
- прозрачность;
- эффективность;
- ответственность;
- обеспечение равных условий для участников размещения заказа.

3. Функции комиссии

3.1. На комиссию возлагается выполнение следующих функций:

3.1.1. при проведении конкурса:

- вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов и подписанным в соответствии с нормативными правовыми актами РФ заявкам на участие в конкурсе;
- отбор участников конкурса;
- рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе;
- определение победителя конкурса;
- ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

3.1.2. при проведении открытого аукциона в электронной форме:

- проверка первых частей заявок на участие в аукционе;
- принятие решения о допуске к участию в

аукционе участника размещения заказа и признание его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе;

- ведение протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме;
- проверка вторых частей заявок на участие в аукционе;
- принятие решения о соответствии или несоответствии заявки на участие в аукционе требованиям, установленным документацией об аукционе;
- ведение протокола подведения итогов открытого аукциона в электронной форме.

3.1.3. при проведении запроса котировок:

- предварительный отбор участников размещения заказа;
- ведение протокола рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 94-ФЗ;
- рассмотрение, оценка и сопоставление котировочных заявок;
- определение победителя в проведении запроса котировок;
- ведение протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

3.2. Комиссия правомочна осуществлять функции, установленные пунктом 3.1. настоящего Положения, если на заседании комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов от общего числа её членов.

3.3 Все члены комиссии, включая председателя, заместителя председателя и секретаря, имеют право голоса.

4. Порядок формирования комиссии

4.1. Комиссия является коллегиальным органом, действующим на постоянной основе.

4.2. Число членов комиссии должно быть не менее чем пять человек.

4.3. В состав комиссии обязательно включается лицо, прошедшее профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере размещения заказов для муниципальных нужд.

4.4. В состав комиссии входят:

- председатель комиссии;
- заместитель председателя;
- секретарь комиссии;
- члены комиссии.

4.5. Состав комиссии, а также замена её членов утверждаются распоряжением председателя Комитета по управлению имуществом.

4.6. Комиссия вправе привлекать для участия в работе заседаний комиссии экспертов (специалистов) без права голоса.

4.7. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах размещения заказа и на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа, а также специалисты отдела по контролю в сфере размещения заказов для муниципальных нужд (далее – отдел по контролю).

5. Права и обязанности комиссии

5.1. Комиссия вправе:

5.1.1. ознакомиться со всеми представленными документами и сведениями, входящими в состав заявки на участие в конкурсе, аукционе, котировочной заявке;

5.1.2. в ходе проведения торгов проверять соответствие участников размещения заказа требованиям, установленным в пунктах 2-4 части 1 статьи 11 Федерального закона № 94-ФЗ;

5.1.3. запрашивать у соответствующих органов и организаций сведения об участниках размещения заказа, предусмотренные Федеральным законом № 94-ФЗ;

5.1.4. привлечь для участия в работе заседаний экспертов и специалистов, обладающих специальными знаниями по предмету размещения заказа, что должно подтверждаться соответствующими документами об образовании и (или) опыте работы. При этом эксперт не может быть лицом, лично заинтересованным в результатах размещения заказа, либо на которого способны оказывать влияние участники размещения заказа.

5.2. Комиссия обязана:

5.2.1. проверять соответствие участников размещения заказа предъявляемым к ним требованиям, установленным в пункте 2 части 2 статьи 11 Федерального закона № 94-ФЗ, а также требованиям, установленным в конкурсной и аукционной документации, извещении о проведении запроса котировок;

5.2.2. отказать в допуске участнику размещения заказа к участию в конкурсе, аукционе и запросу котировок в случаях, установленных Федеральным законом № 94-ФЗ;

5.2.3. осуществлять оценку заявок на участие в конкурсе в соответствии с порядком оценки конкурсных заявок, устанавливаемым Правительством Российской Федерации.

5.2.4. оказывать содействие при проведении уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказов федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказов органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, отделу по контролю плановых и внеплановых проверок за соблюдением комиссией законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов о размещении заказов;

5.2.5. исполнять законные и мотивированные предписания об устранении нарушений законодательства и иных нормативных правовых актов о размещении заказов, выданные уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказов федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказов органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, отделом по контролю;

5.2.6. соблюдать конфиденциальность в ходе проведения процедур размещения заказов.

6. Порядок работы комиссии

6.1. Заседания комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя. В случае отсутствия председателя и заместителя председателя комиссии заседание ведет – член комиссии из числа присутствующих, выбранный большинством голосов.

6.2. Заседания комиссии проводятся в соответствии с графиком проведения заседаний комиссии, формируемым секретарем комиссии, или по решению председателя комиссии в случае проведения заседания вне графика заседаний комиссии.

6.3. Председатель комиссии:

- осуществляет руководство и контроль за деятельностью комиссии;
- открывает и ведет заседания комиссии;
- назначает время, дату и место заседания вне графика заседаний;
- непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, объявляет присутствующим при вскрытии таких конвертов о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками;
- вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе, либо доверяет вскрытие одному из членов комиссии, и осуществляет открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе;
- объявляет либо доверяет объявлять одному из членов комиссии при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе: наименование участников размещения заказа, почтовый адрес каждого участника, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения муниципального контракта, указанные в такой заявке и являющиеся критериями оценки заявок на участие в конкурсе;
- в случае необходимости выносит на обсуждение комиссии вопрос о привлечении для участия в работе заседаний комиссии экспертов (специалистов);
- подписывает протоколы по проводимым процедурам в соответствии с Федеральным законом № 94-ФЗ;
- решает иные вопросы в рамках компетенции единой комиссии.

6.4. Секретарь комиссии:

- формирует график заседаний комиссии в соответствии с планом размещения заказов;
- извещает членов комиссии о дате, месте и времени проведения заседания комиссии в срок, установленный пунктом 6.2 настоящего Положения;
- готовит или проверяет материалы к процедурам;
- обеспечивает членов комиссии необходимыми материалами;
- перед началом заседания информирует председателя комиссии о наличии кворума или его отсутствии и членах комиссии, присутствующих на заседании;
- оформляет и подписывает протоколы вскрытия конвертов с заявками, рассмотрения заявок на участие в конкурсе оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, оформляет протокол подведения итогов открытого аукциона в электронной форме, рассмотрение и оценки котировочных заявок в сроки и порядке, установленные Федеральным законом № 94-ФЗ;
- осуществляет иные действия организационно-технического характера.

6.5. Члены комиссии:

- рассматривают заявки и принимают решения по допуску или отказу в допуске участников размещения заказа к участию в конкурсе, аукционе, запросе котировок, выбору победителей конкурса, аукциона, запроса котировок и другие решения в соответствии с Федеральным законом № 94-ФЗ;
- представляют секретарю результаты оценки заявок по каждому критерию и каждому участнику конкурса;
- подписывают протоколы по проводимым процедурам в соответствии с Федеральным законом № 94-ФЗ;
- осуществляют иные действия в соответствии с требованиями Федерального закона № 94-ФЗ.

6.6. Комиссия осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с заказчиком.

6.7. Эксперт (специалист), привлекаемый комиссией, представляет в комиссию экспертное заключение, оформленное в письменном виде по вопросам, поставленным перед ним комиссией.

Экспертное заключение носит рекомендательный характер и может учитываться комиссией при рассмотрении заявок на участие в конкурсе, оценке и сопоставлении заявок, поданных на участие в конкурсе, рассмотрении заявок на участие в аукционе, рассмотрении и оценке котировочных заявок. Экспертное заключение прилагается к соответствующему протоколу и хранится заказчиком вместе с другими документами по проведенным процедурам.

или по решению председателя комиссии в случае проведения заседания вне графика. О месте, дате и времени проведения заседания комиссии члены, а также лица, приглашаемые на заседания, уведомляются по телефону не позднее чем за два рабочих дня до дня проведения заседания комиссии.

6.3. Председатель комиссии:

- осуществляет руководство и контроль за деятельностью комиссии;
- открывает и ведет заседания комиссии;
- назначает время, дату и место заседания вне графика заседаний;
- непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, объявляет присутствующим при вскрытии таких конвертов о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками;
- вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе, либо доверяет вскрытие одному из членов комиссии, и осуществляет открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе;
- объявляет либо доверяет объявлять одному из членов комиссии при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе: наименование участников размещения заказа, почтовый адрес каждого участника, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения муниципального контракта, указанные в такой заявке и являющиеся критериями оценки заявок на участие в конкурсе;
- в случае необходимости выносит на обсуждение комиссии вопрос о привлечении для участия в работе заседаний комиссии экспертов (специалистов);
- подписывает протоколы по проводимым процедурам в соответствии с Федеральным законом № 94-ФЗ;
- решает иные вопросы в рамках компетенции единой комиссии.

6.4. Секретарь комиссии:

- формирует график заседаний комиссии в соответствии с планом размещения заказов;
- извещает членов комиссии о дате, месте и времени проведения заседания комиссии в срок, установленный пунктом 6.2 настоящего Положения;
- готовит или проверяет материалы к процедурам;
- обеспечивает членов комиссии необходимыми материалами;
- перед началом заседания информирует председателя комиссии о наличии кворума или его отсутствии и членах комиссии, присутствующих на заседании;
- оформляет и подписывает протоколы вскрытия конвертов с заявками, рассмотрения заявок на участие в конкурсе оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, оформляет протокол подведения итогов открытого аукциона в электронной форме, рассмотрение и оценки котировочных заявок в сроки и порядке, установленные Федеральным законом № 94-ФЗ;
- осуществляет иные действия организационно-технического характера.

6.5. Члены комиссии:

- рассматривают заявки и принимают решения по допуску или отказу в допуске участников размещения заказа к участию в конкурсе, аукционе, запросе котировок, выбору победителей конкурса, аукциона, запроса котировок и другие решения в соответствии с Федеральным законом № 94-ФЗ;
- представляют секретарю результаты оценки заявок по каждому критерию и каждому участнику конкурса;
- подписывают протоколы по проводимым процедурам в соответствии с Федеральным законом № 94-ФЗ;
- осуществляют иные действия в соответствии с требованиями Федерального закона № 94-ФЗ.

6.6. Комиссия осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с заказчиком.

6.7. Эксперт (специалист), привлекаемый комиссией, представляет в комиссию экспертное заключение, оформленное в письменном виде по вопросам, поставленным перед ним комиссией.

Экспертное заключение носит рекомендательный характер и может учитываться комиссией при рассмотрении заявок на участие в конкурсе, оценке и сопоставлении заявок, поданных на участие в конкурсе, рассмотрении заявок на участие в аукционе, рассмотрении и оценке котировочных заявок. Экспертное заключение прилагается к соответствующему протоколу и хранится заказчиком вместе с другими документами по проведенным процедурам.

6.7. Члены комиссии, допустившие нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов и настоящего Положения, могут быть заменены по решению главы муниципального района.

6.8. Члены комиссии, а так же эксперты (специалисты), привлекаемые комиссией, не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе размещения заказа.

6.8. Члены комиссии, допустившие нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов и настоящего Положения, могут быть заменены по решению главы муниципального района.

6.9. Члены комиссии, а так же эксперты (специалисты), привлекаемые комиссией, не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе размещения заказа.

6.9. Члены комиссии, допустившие нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов и настоящего Положения, могут быть заменены по решению главы муниципального района.

6.10. Члены комиссии, а так же эксперты (специалисты), привлекаемые комиссией, не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе размещения заказа.

6.10. Члены комиссии, допустившие нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов и настоящего Положения, могут быть заменены по решению главы муниципального района.

6.11. Члены комиссии, а так же эксперты (специалисты), привлекаемые комиссией, не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе размещения заказа.

6.11. Члены комиссии, допустившие нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов и настоящего Положения, могут быть заменены по решению главы муниципального района.

6.12. Члены комиссии, а так же эксперты (специалисты), привлекаемые комиссией, не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе размещения заказа.

6.12. Члены комиссии, допустившие нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов и настоящего Положения, могут быть заменены по решению главы муниципального района.

6.13. Члены комиссии, а так же эксперты (специалисты), привлекаемые комиссией, не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе размещения заказа.

6.13. Члены комиссии, допустившие нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов и настоящего Положения, могут быть заменены по решению главы муниципального района.

6.14. Члены комиссии, а так же эксперты (специалисты), привлекаемые комиссией, не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе размещения заказа.

6.14. Члены комиссии, допустившие нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов и настоящего Положения, могут быть заменены по решению главы муниципального района.

6.15. Члены комиссии, а так же эксперты (специалисты), привлекаемые комиссией, не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе размещения заказа.

6.15. Члены комиссии, допустившие нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов и настоящего Положения, могут быть заменены по решению главы муниципального района.

6.16. Члены комиссии, а так же эксперты (специалисты), привлекаемые комиссией, не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе размещения заказа.

6.16. Члены комиссии, допустившие нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов и настоящего Положения, могут быть заменены по решению главы муниципального района.

6.17. Члены комиссии, а так же эксперты (специалисты), привлекаемые комиссией, не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе размещения заказа.

6.17. Члены комиссии, допустившие нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов и настоящего Положения, могут быть заменены по решению главы муниципального района.

6.18. Члены комиссии, а так же эксперты (специалисты), привлекаемые комиссией, не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе размещения заказа.

6.18. Члены комиссии, допустившие нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов и настоящего Положения, могут быть заменены по решению главы муниципального района.

6.19. Члены комиссии, а так же эксперты (специалисты), привлекаемые комиссией, не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе размещения заказа.

Матери против наркотиков

В сентябре 2010 года общественная организация г. Чайковского «Матери против наркотиков» стала победителем открытого конкурса в сфере поддержки и социального обслуживания малоимущих и социально незащищенных категорий граждан, охраны здоровья населения и окружающей среды.

Конкурс был объявлен общероссийским общественным фондом «Национальный благотворительный фонд», созданным по инициативе В.В. Путина в 1999 году. Фонд работает под патронатом главы государства, в контакте с администрацией президента России, его полномочными представителями в федеральных округах, руководителями субъектов Российской Федерации, силовыми министерствами и ведомствами.

На реализацию проекта «Здоровая мама – здоровый ребенок» выигран грант. Проект общественной организации «Матери против наркотиков» направлен на создание условий для возвращения к полноценной жизни лиц, употребляющих наркотики и алкоголь.

Название проекта родилось исходя из того, что одним из направлений деятельности организации является помощь родственникам химически зависимых людей. Известно, что в той семье, где есть химически зависимый человек, вся жизнь «крутится» вокруг него. Семья заболевает, и больше всего мать. И вот, чтобы такая больная мама могла адекватно воспринимать ситуацию, возникшую в ее семье, повлиять на своего химически зависимого ребенка, работают группы самоподдержки.

Цель этих групп – поделиться личным опытом, силой и надеждой, чувствами радости и боли, побудить других рассказать о себе. Взаимная поддержка особенно важна для таких людей. Для ведения таких групп приглашаются люди со специальной подготовкой и образованием – психологи, психотерапевты или консультанты, получившие образование в соответствующих центрах подготовки. Если человек постоянно ходит на занятия в группу, начинается меняться ситуация в семье. Вместо чувства тревоги, вины, преступности- приходит уверенность, что все в этой жизни может наладиться, что всегда есть место выходу из ситуации – нужно только захотеть изменить самому наркоману или алкоголику. А когда он видит, что семья перестает крутиться вокруг него, тогда и начинается выздоровление. Конечно, для этого нужно большое терпение и труд.

Существуют реабилитационные центры для наркозависимых. Помочь выбрать центр, подходящий для вашего родственника, – также помогут в общественной организации. В рамках проекта начата профилактическая работа по школам, проводится анкетирование родителей и детей по теме алкоголизма среди детей. Результаты обрабатываются и по окончании лектория будут представлены общественности.

В январе месяце 2011 г. будет проведен межрегиональный семинар «Наркомания и алкоголизм – болезнь семейная» для 70 социальных педагогов учебных заведений района с приглашением к участию общественных организаций г. Ижевска, Воткинска и Нефтекамска.

В качестве преподавателя приглашаются специалисты из Ижевской движени «Матери против наркотиков». Это медицинские работники высокой квалификации, имеющие специальную подготовку по работе с наркозависимыми и их родственниками.

В рамках проекта планируется оформление одного автобуса рекламой антинаркотического содержания.

Партнером в реализации проекта является администрация Чайковского городского поселения. Администрация оказывает содействие нашей организации, - безвозмездно предоставляя офисное помещение. Подготовка проекта проводится при участии специалиста отдела по связям с общественностью. Главой города Игорем Андриным было подписано письмо поддержки проекта, направленного на конкурс.

Хочется выразить благодарность отдельным людям и организациям, оказавшим финансовую поддержку в период становления организации. Это начальнику филиала ОАО «РусГидро» - «Воткинская ГЭС» Бякову А.Г., заведующей МУП «Оптика» Кириной Р.П., ИП Галаутдиновой А.Г., ИП Красноперову А.И., ИП Суханову С.Г., Рвачеву Р.В. – управляющему компанией «Тепловодомер».



РЕКЛАМА, ОБЪЯВЛЕНИЯ, СООБЩЕНИЯ

Комитет по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района информирует население о:
– наличии земельных участков для целей, связанных со строительством

Местонахождение участка	Площадь участка, м²	Предоставляемое право	Разрешенное использование
г. Чайковский, ул. Ленина	3126,0	безвозмездное срочное пользование	земельные участки бульваров, скверов, парков
59:12:000000:516, г. Чайковский, м-н «Полянка» «Заря-2», ул. Радужная, ул. Цветочная	12580,0	безвозмездное срочное пользование	под объекты инженерного оборудования газоснабжения
59:12:000000:512, г. Чайковский, 8-й микрорайон, ул. Молодежная, ул. 3-й проезд	19450,0	безвозмездное срочное пользование	под объекты инженерного оборудования газоснабжения
59:12:000000:514, г. Чайковский, ул. Зеленая, м-н «Полянка» «Заря-2»	2644,0	безвозмездное срочное пользование	под объекты инженерного оборудования газоснабжения
Чайковский район, д. Марково, ул. Северная-2, 8	1937,0	аренда	личное подсобное хозяйство
59:12:002000:367, Чайковский район, с. Альнаш	100,0	безвозмездное срочное пользование	земельные участки объектов инженерного оборудования канализации

– наличии земельных участков для целей, связанных со строительством (уведомительный характер):

59:12:000000:454, г. Чайковский, проезд Шлюзовой, 8	4470,0	аренда	земельные участки гаражных кооперативов
---	--------	--------	---

– предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством (уведомительный характер):

59:12:0010758:90, г. Чайковский, ул. Заринская, 50	1028,0	собственность	садоводство без права возведения капитального жилого строения
г. Чайковский, Основной район, в районе лодочного кооператива «Маяк»	900,0	аренда	земельные участки лодочных станций
Чайковский район, с. Ольховка, ул. Камская, 5	2296,0	собственность	садоводство
59:12:0010360:27, г. Чайковский, пер. Октября, 2	869,0	собственность	садоводство
59:12:0010343:51, г. Чайковский, ул. Вокзальная	333,0	аренда	земельные участки магазинов
59:12:0010237:24, г. Чайковский, ул. Строительная	233,0	аренда	земельные участки магазинов
г. Чайковский, ул. Речная, 154 «а»	1529,0	аренда	садоводство
г. Чайковский, ул. Суколда, 2н/2	670,4	аренда	огородничество без права возведения капитального строения
Чайковский район, с. Сосново, ул. Советская, 51-Б	4973,0	собственность	для огородничества
59:12:0210000:1033, г. Чайковский, с. Ольховка, ул. Камская	2165,0	аренда	садоводство
59:12:0210000:1034, г. Чайковский, с. Ольховка, ул. Камская	2141,0	аренда	садоводство
59:12:0010448:40, г. Чайковский, ул. Пугачева, 19е	795,6	аренда	огородничество
59:12:0010330:20, г. Чайковский, Основной район	55,0	аренда	земельные участки магазинов
59:12:0010735:11, г. Чайковский, ул. Боровая	866,7	аренда	огородничество без права возведения капитальных строений и сооружений
59:12:0010617:12, г. Чайковский, ул. Суколда, 2н/3	470,0	аренда	огородничество без права возведения капитальных строений и сооружений
г. Чайковский, ул. Сайгатская, 29	908,0	собственность	садоводство
г. Чайковский, ул. Гагарина	871,0	собственность	садоводство
г. Чайковский	2249,0	аренда	земельные участки лодочных станций

Лица, заинтересованные в приобретении свободных земельных участков для целей, связанных со строительством, вправе подать заявления на участки в течение 30 дней с момента опубликования вышеуказанных сведений. Лица, заинтересованные в предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством, вправе подать заявления о предоставлении данных земельных участков в течение 10 дней с момента опубликования вышеуказанных сведений.

РЕФОРМА ЖКХ

ООО «Теплотекс» на подъёме

3 декабря заринцы собрались в актовом зале школы № 8 заслушать отчёт администрации ООО «Теплотекс» о своей деятельности за первый год работы.

На стенах зала были развешены десятки диаграмм, схем и графиков, отражающих всестороннюю деятельность организации по всем 36 многоквартирным домам микрорайона «Заринский».

В президиуме рядом с директором Татьяной Геннадьевной Растворовой – одна молодёжь. Да, действительно, команда ООО «Теплотекс» молодёжная, и это радует. За ней – будущее.

За истёкший год управляющей компанией было сделано немало: ремонт кровли, приведены в порядок фасады и подъезды в соответствии с графиком ремонта, заменено более 1 000 метров труб. Только сплочённая команда может справиться в кратчайшие сроки с таким объёмом работ.

Разработанная специалистами производственно-технического отдела (ПТО) система помогла компании не только решать конкретные вопросы, но и чётко выстраивать свои действия на будущее. Проведена большая работа по установке общедомовых теплосчётчиков. Налаживается система контроля и учёта их работы. Присутствующий на отчёте заместитель главы городского поселения – главы администрации Чайковского городского поселения по вопросам ЖКХ А.Н. Пойлов отметил прежде всего стабильность в работе ООО «Теплотекс» и высокую собираемость платежей за коммунальные услуги.

Благодаря настойчивости директора ООО «Теплотекс» на Зарю снова вернулась служба паспортного стола, которая готова обслуживать всё население, включая частный сектор. Отмечалась положительная работа ИРЦ (информационно-расчётного центра), находящегося здесь же. Последующие отчёты руководителей служб управляющей компании по работе с подрядными организациями создали среди присутствующих обстановку доверительного разговора.

Действительно, ООО «Теплотекс» на подъёме!

С. ИВАНОВ,
ветеран труда.

Комитетом по управлению имуществом администрации Чайковского городского поселения выданы разрешения МУП «Вещевой рынок» на право организации розничных рынков, расположенных по адресам: г. Чайковский, 1-я линия (перекресток улиц Советская - Камская с северо-восточной стороны ГАИ); г. Чайковский, 2-я линия (улица Камская с северо-восточной стороны ГАИ); г. Чайковский, Центрально-планировочный район.

ПРОТОКОЛ №3

оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе по отбору медицинских организаций при установлении заданий по обеспечению государственных гарантий оказания населению Чайковского муниципального района бесплатной медицинской помощи.

Место подведения итогов открытого конкурса – Управление здравоохранения администрации Чайковского муниципального района, г. Чайковский, ул. К. Маркса, 22.

Дата начала оценки и сопоставления заявок – 01.12.2010 г.; дата и время окончания оценки и сопоставления заявок – 09.12.2010 г. 14-35 ч.

РЕШЕНИЕ: Подробная информация по результатам отбора размещена в сети Интернет на официальном сайте Чайковского муниципального района «Муниципальный заказ Чайковского муниципального района Пермского края» gz.tchaik.ru.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером ООО «Центр», г. Чайковский, ул. Мира, 50, офис 2, ОГРН 1025902034608, телефон 3-70-00, в отношении земельного участка с кадастровым номером _____, расположенного по адресу: Пермский край, Чайковский район, п. Засечный, пер. Октябрьский, 1, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Мухамитянов Илья Фанисович, Пермский край, г. Чайковский, Приморский бульвар, 41-1, т.89641874842. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Пермский край, Чайковский район, с. Ваньки, ул. Молодежная, 1, 14 января 2011 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Чайковский, ул. Мира, 50, офис 2. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «14» декабря 2010 г. по «14» января 2011 г. по адресу: г. Чайковский, ул. Мира, 50, офис 2. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: Пермский край, Чайковский район, п. Засечный, ул. Комсомольская, кадастровый номер земельного участка 59:12:0110000:170, собственник Малышев И.А., Пермский край, Чайковский район, п. Засечный, ул. Мира, кадастровый номер земельного участка 59:12:0110000:172, собственник Долгова Л.П. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Муниципальное унитарное предприятие
«Чайковское земельное кадастровое бюро»

МУП «Земкадастр»

**Межевание,
землеустройство,
геодезические работы,
консультации**

Адрес: ул. Ленина, 61/1, ДБ «Элегант»
тел. 2-43-38, тел./факс 2-43-48
zemkadastr_59@inbox.ru

УТЕРЯННЫЙ ордер на квартиру по адресу: ул. Молодежная, 1-1 считать недействительным.

Чайковский филиал ОАО «СОГАЗ» выражает глубокое соболезнование директору ДОО «Центрэнергогаз» ОАО «Газпром» Лелину Ю.А. по поводу смерти дочери.

21, 22 ДЕКАБРЯ, выставочный зал

«ЧАЙКОВСКАЯ-ЯРМАРКА»
Вокзальная, 7/3
ВЫСТАВКА-ПРОДАЖА
КУРТКИ, ПУХОВИКИ
Производство Россия и Беларусь
ОБУВЬ
Новая коллекция «Зима-2010»

16 декабря, Выставочный зал
«Чайковская ярмарка» (Вокз. 7/3)
Меховая ярмарка ЭМ Стиль!

г. Уфа

НОВОГОДНИЕ СКИДКИ на шубы!
Шапки и шубы от производителей из мутона, норки бобра
Хит сезона – ШУБЫ ИЗ ЧЕРНОБУРКИ
Подарки всем покупателям!
Выставка работает с 10:00

ИП Никитин Л.Н., г. Уфа, ОГРН 304027618000113

ПРОДАЕТСЯ ТЕПЛИЧНОЕ ХОЗЯЙСТВО

в г. Чайковский

(теплица, овощехранилище, биолaborатория, производственное здание с энергоузлом и проч.)

☎ (495) 954-18-03, nataly@npg.ru

Некоммерческое партнерство
«Центр повышения квалификации кадров Пермь-нефть»
Лицензия серия А № 248600, регистрационный № 4281 от 07 ноября 2008 г.
Выдана Министерством образования Пермского края

Филиал в г. Оса объявляет набор на курсы в декабре:
«Оператор по добыче нефти и газа»;
«Персонал, обслуживающий сосуды, работающие под давлением»;
«Слесарь-ремонтник нефтегазопромышленного оборудования»;
«Стропальщик»; «Контроль скважины».
Управление скважиной при газонефтеводопроявлении»;
«Электромонтер»; «Электробезопасность»;
«Машинист автомобильного крана»;
«Машинист крана-манипулятора»; «Машинист подъемника»;
«Машинист промывочного агрегата»; «Машинист ППДУ»; «Моторист ЦА».
Для руководителей и специалистов предприятий: «Промышленная безопасность»;
«Охрана труда»

Рассмотрим любые ваши заявки по подготовке кадров
Набор на обучение производится БЕЗ ПОСРЕДНИКОВ
Дополнительную информацию Вы можете получить по адресу Степана Разина, 79, по телефонам 8 (34291) 2-02-66, 4-63-02 или на сайте www.ucpermoil.ru

ПОГОДА в г. Чайковском

Прогноз составлен: 13.12.2010 – 10:00 MSK	Ср, 15.12	Чт, 16.12	Пт, 17.12
Температура в 5.00	- 2°C	- 3°C	- 14°C
Температура в 17.00	0°C	- 2°C	- 4°C
Давление (при Н = 150 м)	750 мм	748 мм	754 мм
Ветер	1 м/с (ЮВ)	2 м/с (Ю)	3 м/с (ЮЗ)
Облачность	пасмурно	пасмурно	пасмурно
Осадки	снег	снег	снег

Коллектив ПОЭК ООО «Газпром трансгаз Чайковский» выражает глубокое соболезнование Лелину Юрию Анатольевичу в связи с преждевременной кончиной дочери **Василисы**.

УЧРЕДИТЕЛИ: комитет по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района, муниципальное учреждение редакция газеты «Огни Камы»

Выходит по вторникам и субботам.

ОГНИ КАМЫ

Главный редактор
Александр Васильевич БЕССМЕРТНЫХ

Газета отпечатана офсетным способом в типографии
ООО «Издательский дом «Регион».

АДРЕС издателя и типографии:

617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. К. Маркса, 19.

ТЕЛЕФОНЫ: – коммутатор (34241) 3-22-69.

РЕДАКЦИЯ: 617760, Пермская обл., г. Чайковский, ул. К. Маркса, 19.

E-mail: ogni-kami@mail.ru. Факс: (34241) 3-30-16.

ТЕЛЕФОНЫ: – главный редактор 3-30-32,
– социально-экономический отдел, главный бухгалтер 3-30-23,
– зам. главного редактора, отдел политики 3-28-94,
– криминальный отдел, отдел репортеров 3-27-95,
– отдел рекламы и объявлений 3-30-16,
– корректор 3-29-80,
– компьютерный центр 3-63-14.

Подписные индексы на I полугодие 2011 г.:
двухразовый выпуск – 53358
субботный выпуск – 53358С

Тираж 8300. Заказ _____

Объем 1 печ. лист.

Подписано в печать

13.12.2010 г.

Время подписания по графику: 13³⁰

фактически: 13³⁰

Цена свободная.