**УСТАВ  
Чайковского муниципального района**

(в редакции Решения Земского собрания от 28.03.2007 г. № 247)  
(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)  
(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)  
(в редакции Решения Земского собрания от 27.10.2010 г. № 844)  
(в редакции Решения Земского собрания от 28.09.2011 г. № 105)

**Глава I. Общие положения**

**Статья 1. Правовой статус Чайковского муниципального района**

Чайковский муниципальный район - муниципальное образование с административным центром в городе Чайковском, состоящее из одного городского поселения и девяти сельских поселений, объединенных общей территорией, органы местного самоуправления которого осуществляют свои полномочия по решению определенных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, вопросов местного значения, а также могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления федеральными законами и законами Пермского края.

Законом Пермской области от 09.12.2004 N 1890-413 "Об утверждении границ и о наделении статусом муниципальных образований административной территории города Чайковского Пермского края" муниципальное образование "Город Чайковский с прилегающей территорией" наделено статусом муниципального района с административным центром в городе Чайковском.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

**Статья 2. Границы Чайковского муниципального района и порядок их изменения**

1. Территория Чайковского муниципального района определена границами, существующими на момент принятия настоящего Устава и утвержденными Законом Пермской области. Неотъемлемой частью настоящего Устава и официальным документом, фиксирующим границы Чайковского муниципального района, является схема Чайковского муниципального района, разработанная в соответствии с требованиями градостроительного и земельного законодательства.

2. Изменение границ муниципального района, не влекущее отнесения территорий отдельных входящих в его состав поселений и (или) населенных пунктов соответственно к территориям

другого (других) муниципальных района (районов), осуществляется с учетом мнения населения, выраженного представительными органами соответствующих муниципальных районов.

3. Изменение границ муниципального района, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в его состав поселений и (или) населенных пунктов к территориям другого (других) муниципального района (районов), осуществляется с согласия населения данных поселений и (или) населенных пунктов, выраженного путем голосования, в соответствии с действующим законодательством, либо на сходах граждан с учетом мнения представительных органов соответствующих муниципальных районов.

**Статья 3. Преобразование муниципального района**

1. Под преобразованием муниципального района следует понимать его разделение на несколько муниципальных районов или объединение с другими муниципального районами.

2. Инициатива преобразования муниципального района может исходить от:

1) населения в порядке, предусмотренном федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации для выдвижения инициативы проведения местного референдума;

2) органов государственной власти и органов местного самоуправления - инициатива оформляется решением соответствующего органа государственной власти или местного самоуправления.

3. Объединение муниципального района с другими муниципальными районами, не влекущее изменения границ иных муниципальных образований, осуществляется с учетом мнения населения, выраженного представительными органами каждого из муниципальных районов.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

4. Разделение муниципального района осуществляется с учетом мнения населения, выраженного представительным органом муниципального района.

5. Преобразование муниципального района осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**Статья 4. Наименование, территория и состав территории муниципального района**

1. Территорию Чайковского муниципального района составляют городские земли, земли сельских поселений, прилегающие к ним земли общего пользования, рекреационные зоны, земли, необходимые для развития поселений, и другие земли в границах муниципального района независимо от форм собственности и целевого назначения согласно данным государственного земельного кадастра.

2. Территорию Чайковского муниципального района образуют территории следующих городского и сельских поселений:

- Чайковское городское поселение с административным центром в городе Чайковском;

- Ваньковское сельское поселение с административным центром в деревне Ваньки;

- Зипуновское сельское поселение с административным центром в селе Зипуново;

-Марковское сельское поселение с административным центром в поселке Марковский;

- Сосновское сельское поселение с административным центром в селе Сосново;

- Уральское сельское поселение с административным центром в селе Уральское;

- Фокинское сельское поселение с административным центром в селе Фоки;

- Альняшинское сельское поселение с административным центром в селе Альняш;

- Большебукорское сельское поселение с административным центром в селе Большой Букор;

-Ольховское сельское поселение с административным центром в поселке Прикамский, объединенных общей территорией, границы которой установлены законом Пермской области.

В состав территорий городских и сельских поселений входят 1 городской и 50 сельских населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования и другие земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

3. Административным центром муниципального района является город Чайковский.

**Статья 5. Население муниципального района**

Население Чайковского муниципального района составляют постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального района граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на его территории, на основаниях, устанавливаемых действующим законодательством.

**Статья 6. Символика Чайковского муниципального района и порядок ее официального использования**

Чайковский муниципальный район имеет герб, являющийся его символом.

Чайковский муниципальный район может иметь другие официальные символы.

Описание и порядок официального использования символики муниципального района устанавливается решением Земского Собрания Чайковского муниципального района.

**Глава II. Правовые основы организации и осуществления местного самоуправления в муниципальном районе**

**Статья 7. Местное самоуправление муниципального района**

Местное самоуправление в муниципальном районе - форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения, с учетом исторических и иных местных традиций.

**Статья 8. Муниципальные правовые акты муниципального района**

1. Систему муниципальных правовых актов Чайковского муниципального района образуют:

* Устав Чайковского муниципального района;
* решения, принимаемые на районном референдуме;
* решения Земского Собрания Чайковского муниципального района;
* постановления и распоряжения главы Чайковского муниципального района;
* правовые акты иных органов и должностных лиц Чайковского муниципального района.

2. Устав муниципального района и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на районном референдуме, являются актами высшей юридической силы. Никакие иные правовые акты муниципального района не должны противоречить им. Правовые акты Чайковского муниципального района принятые в пределах компетенции обязательны для исполнения на всей территории Чайковского муниципального района.

3. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Земского собрания, главой Чайковского муниципального района, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными настоящим Уставом.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

4. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов рассматриваемых Земским Собранием, а также перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливается нормативным правовым актом Земского Собрания.

5. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов рассматриваемых главой муниципального района, а также перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливается нормативным правовым актом главы муниципального района.

6. Муниципальные правовые акты муниципального района, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

7. Муниципальные правовые акты муниципального района публикуются в муниципальной газете «Огни Камы», за исключением нормативных актов, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральными законами. В целях дополнительного информирования муниципальные правовые акты размещаются на официальном сайте Чайковского муниципального района.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

8. Формами обнародования муниципального правового акта являются размещение его полного текста в средствах массовой информации и другие способы (формы) обнародования с целью ознакомления с ним жителей муниципального образования.

**Статья 9. Вопросы местного значения муниципального района**

1. К вопросам местного значения муниципального района относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение местного бюджета муниципального района, контроль за исполнением данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

4) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

(в редакции Решения Земского собрания от 28.09.2011 г. № 105)

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

6.1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

(в редакции Решения Земского собрания от 28.03.2007 г. № 247)

7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

8) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

9) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

10) утратил силу - (в редакции Решения Земского собрания от 28.03.2007 г. № 247);

11) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации; организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального района, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

12) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских учреждениях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи;

(в редакции Решения Земского собрания от 28.09.2011 г. № 105)

(в редакции Решения Земского собрания от 28.03.2007 г. № 247)

13) исключен;

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

14) организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

15) утверждение схем территориального планирования муниципального района;

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

16) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

17) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

18) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

19) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

20) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств местного бюджета муниципального района;

21) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

22) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

(в редакции Решения Земского собрания от 28.09.2011 г. № 105)

23) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

24) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

25) выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ "О рекламе";

(в редакции Решения Земского собрания от 28.03.2007 г. № 247)

26) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

(в редакции Решения Земского собрания от 28.03.2007 г. № 247)

27) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

28) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

(в редакции Решения Земского собрания от 27.10.2010 г. № 844)

29) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

(в редакции Решения Земского собрания от 28.03.2007 г. № 247)

30) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

(в редакции Решения Земского собрания от 28.03.2007 г. № 247)

31) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

(в редакции Решения Земского собрания от 28.09.2011 г. № 105)

(в редакции Решения Земского собрания от 28.03.2007 г. № 247)

32) исключен

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

33) осуществление муниципального лесного контроля;

(введен Решением Земского собрания от 28.09.2011 г. № 105)

34) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей;

(введен Решением Земского собрания от 28.09.2011 г. № 105)

35) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны;

(введен Решением Земского собрания от 28.09.2011 г. № 105)

36) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

(введен Решением Земского собрания от 28.09.2011 г. № 105)

37) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

(введен Решением Земского собрания от 28.09.2011 г. № 105)

38) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности.

(введен Решением Земского собрания от 28.09.2011 г. № 105)

2. исключена

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

3. исключена.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

4. утратила силу

(в редакции Решения Земского собрания от 27.10.2010 г. № 844)

5. Органы местного самоуправления муниципального района вправе решать вопросы, указанные в части 4 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

**Статья 9.1. Права органов местного самоуправления Чайковского муниципального района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального района**

(в редакции Решения Земского собрания от 27.10.2010 г. № 844)

Органы местного самоуправления Чайковского муниципального района имеют право на:

1) создание музеев муниципального района;

2) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

3) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального района;

4) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального района;

5) – утратил силу; (Решением Земского собрания от 28.09.2011 г. № 105)

6) осуществление функций учредителя муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования, находящихся в их ведении по состоянию на 31 декабря 2008 года;

7) создание условий для развития туризма.

**Статья 10. Полномочия органов местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения**

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального района обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава муниципального района, внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов Чайковского муниципального района;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, финансирование муниципальных учреждений, формирование и размещение муниципального заказа;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

4.1) регулирование тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса - производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления поселений по регулированию тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса - производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления муниципального района, в состав которого входят указанные поселения;

(в редакции Решения Земского собрания от 28.03.2007 г. № 247)

5) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района;

6) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального района, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального района, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством РФ;

7) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации

(в редакции Решения Земского собрания от 28.03.2007 г. № 247)

8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

9) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительного органа муниципального района, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

9.1) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

10) иными полномочиями в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

**Статья 11. Осуществление органами муниципального района отдельных государственных полномочий**

(в редакции Решения Земского собрания от 28.03.2007 г. № 247)

1. Органы и должностные лица муниципального района несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному району на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

2. Органы муниципального района вправе участвовать в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с осуществлением расходов за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов), если это участие предусмотрено федеральными законами.

Органы муниципального района участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия представительным органом муниципального образования решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

3. Органы муниципального района вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы муниципального района вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящей частью, не является обязанностью муниципального образования, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

**Глава III. Участие населения в осуществлении местного самоуправления**

**Статья 12. Права граждан на осуществление местного самоуправления**

1. Граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального района осуществляют свое право на местное самоуправление посредством участия в районном референдуме, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления муниципального района.

2. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального района, обладают правами на участие в осуществлении местного самоуправления в соответствии с международными договорами и федеральными законами.

3. Граждане, проживающие на территории муниципального района, имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

**Статья 13. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Земского Собрания Чайковского муниципального района и главы Чайковского муниципального района на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Земским Собранием Чайковского муниципального района в сроки, предусмотренные действующим законодательством. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией муниципального района или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Пермского края.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

5. Муниципальные выборы проводятся в порядке, установленным действующим законодательством.

**Статья 14. Районный референдум**

1. Районный референдум проводится в целях решения населением непосредственно вопросов местного значения. Районный референдум проводится на всей территории муниципального района. В районном референдуме имеют право участвовать граждане, место жительства которых расположено в границах муниципального района, за исключением граждан, признанных судом недееспособными или содержащихся в местах лишения свободы по приговору суда. Граждане участвуют в районном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

2. Решение о назначении районного референдума принимается Земским Собранием муниципального района в течение 30 дней со дня поступления документов о выдвижении инициативы проведения районного референдума. Такую инициативу могут выдвинуть:

1) граждане, имеющие право на участие в районном референдуме;

2) избирательные объединения, иные общественные объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) Земское собрание муниципального района и глава муниципального района совместно посредством принятия соответствующих правовых актов.

Условием назначения районного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений является сбор подписей в поддержку данной инициативы в количестве 4 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального района в соответствии с федеральным законом, но не может быть менее 25 подписей.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

3. Принятое на районном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального района и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления. В случае если для его реализации требуется издание нормативного правового акта, орган (должностное лицо) местного самоуправления муниципального района, в компетенцию которого входит данный вопрос, обязан (обязано) издать такой акт.

4. Гарантии права граждан на участие в местном референдуме устанавливаются федеральным законом, порядок подготовки и проведения местного референдума регулируется законом Пермского края.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

**Статья 15. Правотворческая инициатива граждан**

1.Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, имеет право выступить с правотворческой инициативой в порядке, предусмотренном Земским Собранием муниципального района. Минимальная численность инициативной группы граждан составляет 2 % процента от числа жителей муниципального района, обладающих избирательным правом.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления муниципального района или должностным лицом местного самоуправления муниципального района, к компетенции которых относится принятие такого акта, в течение трех месяцев со дня его внесения. Земское Собрание муниципального района рассматривает указанные проекты на открытом заседании. Представителям инициативной группы граждан должна быть предоставлена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта. Принятое по результатам рассмотрения такого проекта муниципального правового акта муниципального района мотивированное решение, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его группы граждан.

3. Порядок реализации правотворческой инициативы граждан устанавливается нормативным правовым актом Земского Собрания в соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Статья 16. Публичные слушания**

1. Главой муниципального района или Земским Собранием муниципального района для обсуждения с участием населения проектов муниципальных правовых актов муниципального района по вопросам местного значения могут проводиться публичные слушания. Инициатива по проведению таких слушаний может принадлежать населению в количестве не менее 50 человек, главе муниципального района или Земскому Собранию муниципального района. Решение о назначении публичных слушаний, инициированных населением или Земским Собранием муниципального района, принимает Земское Собрание муниципального района, а о назначении публичных слушаний, инициированных главой муниципального района, - глава муниципального района.

2. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

- проект Устава муниципального района или акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального района, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;;

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

- проект местного бюджета муниципального района и отчет о его исполнении;

- проекты планов и программ развития муниципального района, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно-разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

- вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

(в редакции Решения Земского собрания от 28.03.2007 г. № 247)

- вопросы о преобразовании муниципального района.

В указанных случаях публичные слушания назначаются Земским Собранием муниципального района.

3. Решение о проведении публичных слушаний должно приниматься не позже чем за 20 дней до даты рассмотрения соответствующим органом или должностным лицом проекта муниципального правового акта муниципального района. Решение о проведении публичных слушаний и проект соответствующего муниципального правового акта подлежат опубликованию (обнародованию) не позднее чем за 7 дней до проведения слушаний. Публичные слушания проводятся не позже чем за 7 дней до дня рассмотрения проекта. Решение о назначении публичных слушаний должно быть опубликовано (обнародовано) совместно с проектом муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, и информацией о месте и времени проведения публичных слушаний не позднее чем через 3 дня после его принятия. Результаты публичных слушаний должны быть опубликованы (обнародованы) органом, принявшим решение о проведении публичных слушаний, не позднее чем через 3 дня после проведения публичных слушаний.

**Статья 17. Конференция граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения муниципального района, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального района могут проводиться конференции граждан.

2. Конференция граждан по указанным в пункте 1 настоящей статьи вопросам проводится по инициативе, оформленной в виде решения:

* представительного органа поселения, входящего в состав муниципального района;
* Земского Собрания муниципального района;
* главы муниципального района;

3. Избрание делегатов - участников конференции граждан осуществляется собраниями граждан, проводимыми в соответствии с уставами поселений, входящих в состав муниципального района.

4. Порядок назначения и проведения конференции граждан устанавливается Земским Собранием муниципального района.

5. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию.

**Статья 18. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального района или на ее части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления муниципального района и должностными лицами местного самоуправления муниципального района, а также органами государственной власти. Результаты опроса носят рекомендательный характер. В опросе могут принимать участие жители муниципального района, обладающие избирательным правом.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

* Земского Собрания муниципального района или главы муниципального района по вопросам местного значения;
* органов государственной власти субъекта Российской Федерации для учета мнения граждан об изменении целевого назначения земель муниципального района для объектов регионального и межрегионального значения.

Такая инициатива выражается в принятии указанными органами или должностным лицом соответствующего акта.

3. Опрос граждан назначается Земским Собранием муниципального района не позднее чем через 30 дней после принятия акта, принятого в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи. Опрос граждан должен быть проведен не позднее чем через 20 дней с момента его назначения.

4. Решение Земского Собрания муниципального района о назначении опроса граждан должно быть опубликовано (обнародовано) в течение 5 дней с момента его принятия. Такое решение должно определять:

* дату и сроки проведения опроса;
* формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
* методику проведения опроса;
* форму опросного листа;
* минимальную численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

5. Порядок проведения опроса определяется правовым актом Земского Собрания муниципального района в соответствии с положениями законодательства и настоящего Устава.

**Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления муниципального района.**

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления муниципального района.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006г.№ 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления муниципального района несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации

**Статья 191. Голосование по отзыву депутата Земского собрания Чайковского муниципального района, главы Чайковского муниципального района, голосование по вопросам изменения границ Чайковского муниципального района, преобразования Чайковского муниципального района**

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

1. Основания, порядок и процедура проведения голосования по отзыву депутата Земского собрания Чайковского муниципального района, главы Чайковского муниципального района установлены в статье 74 настоящего Устава.

2. В случаях, предусмотренных статьями 12, 13 Федерального закона РФ от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения при изменении границ Чайковского муниципального района, преобразовании Чайковского муниципального района проводится голосование по вопросам изменения границ Чайковского муниципального района, преобразования Чайковского муниципального района.

3. Голосование проводится на всей территории Чайковского муниципального района или его части.

4. Голосование по вопросам изменения границ Чайковского муниципального района, преобразования Чайковского муниципального района назначается Земским собранием Чайковского муниципального района и проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Пермского края от 14 августа 2007 года № 86-ПК «О местном референдуме».

5. Голосование по вопросам изменения границ Чайковского муниципального района, преобразования Чайковского муниципального района считается состоявшимся, если в нем приняли участие более половины жителей Чайковского муниципального района или части Чайковского муниципального района, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ Чайковского муниципального района, преобразование Чайковского муниципального района считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей Чайковского муниципального района или части Чайковского муниципального района.

**Глава IV. Органы и должностные лица муниципального района.**

**Статья 20. Структура органов местного самоуправления муниципального района**

Структуру органов местного самоуправления Чайковского муниципального района образуют:

* Земское Собрание - представительный орган муниципального района;
* глава Чайковского муниципального района;
* администрация Чайковского муниципального района - исполнительно-распорядительный орган Чайковского муниципального района;
* избирательная комиссия Чайковского муниципального района;

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

* Контрольно-счетная палата – контрольный орган Чайковского муниципального района.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

**Статья 21. Глава муниципального района**

1. Глава Чайковского муниципального района является высшим должностным лицом Чайковского муниципального района.

2. Глава Чайковского муниципального района избирается на муниципальных выборах и возглавляет администрацию муниципального района.

3. Глава Чайковского муниципального района имеет право принимать участие в заседаниях Земского Собрания с правом совещательного голоса.

4. Глава Чайковского муниципального района в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Пермского края, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Земского собрания Чайковского муниципального района, издает постановления администрации Чайковского муниципального района по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Пермского края, а также распоряжения по вопросам организации работы администрации Чайковского муниципального района.

(в редакции Решения Земского собрания от 27.10.2010 г. № 844)

5. Глава Чайковского муниципального района подконтролен и подотчетен населению и Земскому Собранию Чайковского муниципального района.

6. Срок полномочий главы Чайковского муниципального района - 5 лет.

7. Полномочия главы Чайковского муниципального района начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы Чайковского муниципального района.

8. Глава Чайковского муниципального района не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Пермского края, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

9. Лицу, замещавшему должность главы Чайковского муниципального района, устанавливается пенсия за выслугу лет к трудовой пенсии по старости или по инвалидности, назначенной в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», и пенсии, назначенной досрочно на период до наступления возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости, в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».

Порядок установления и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, устанавливается нормативным правовым актом Земского собрания Чайковского муниципального района.

(в редакции Решения Земского собрания от 27.10.2010 г. № 844)

**Статья 22. Полномочия главы муниципального района**

1. Глава муниципального района осуществляет следующие полномочия:

- представляет муниципальный район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

- подписывает и опубликовывает (обнародует) в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Земским Собранием;

- осуществляет общее руководство деятельностью администрации муниципального района, ее органов и структурных подразделений по решению вопросов, отнесенных к компетенции администрации;

- издает в пределах своих полномочий муниципальные правовые акты;

- вправе требовать созыва внеочередного заседания Земского Собрания;

- вносит от имени муниципального района предложения в органы государственной власти по проектам плана социально-экономического развития и бюджета, а также по вопросам, связанным с удовлетворением потребностей населения, экономическим и социальным развитием муниципального района;

- разрабатывает и представляет на утверждение Земскому собранию структуру администрации муниципального района, формирует штат администрации в пределах утвержденных средств на содержание администрации;

- осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью представительного органа муниципального района и депутатов);

- разрабатывает и вносит в Земское собрание на утверждение проект местного бюджета муниципального района, планы и программы социально-экономического развития муниципального района, а также отчеты об их исполнении;

- заключает договоры и соглашения с другими муниципальными образованиями, органами государственной власти, в том числе зарубежными;

- осуществляет прием граждан по личным вопросам, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан;

- вносит на рассмотрение в Земское Собрание проекты нормативных правовых актов муниципального района;

- вправе обратиться в суд для назначения местного референдума при нарушении Земским собранием сроков его назначения;

- выдвигает инициативу проведения публичных слушаний и назначает их проведение в установленном порядке;

- организует публичные слушания для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения муниципального района;

- выдвигает инициативу проведения собрания (конференции) граждан и назначает его проведение в установленном порядке;

- выдвигает инициативу проведения опроса граждан по вопросам местного значения;

- выдвигает инициативу привлечения граждан к выполнению социально значимых для муниципального района работ;

- выдвигает инициативу изменения границ муниципального района, преобразования границ муниципального района;

- осуществляет право законодательной инициативы в Законодательном Собрании Пермского края;

- осуществляет текущий контроль за исполнением национальных и региональных проектов, муниципальных долгосрочных и ведомственных программ, а также за расходованием бюджетных средств по исполнению администрацией своих полномочий;

- контролирует исполнение настоящего Устава, собственных правовых актов, решений Земского собрания органами и должностными лицами местного самоуправления, организациями и гражданами;

- назначает на должность и освобождает от должности первого заместителя, заместителей главы муниципального района, руководителей органов и структурных подразделений администрации муниципального района, работников аппарата администрации, а также решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственность;

- осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения в пределах своей компетенции, установленной федеральным законодательством и законодательством Пермского края, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Земского собрания.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

2. Глава муниципального района издает по вопросам своего ведения постановления и распоряжения, которые вступают в силу с момента их подписания, если иной порядок не установлен действующим законодательством, настоящим Уставом, самим постановлением (распоряжением).

3. Глава муниципального района несет ответственность за деятельность структурных подразделений и органов администрации муниципального района.

4. Глава муниципального района обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Чайковского муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Пермского края.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

5. Глава муниципального района представляет Земскому собранию Чайковского муниципального района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации Чайковского муниципального района и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Земским собранием Чайковского муниципального района.

(в редакции Решения Земского собрания от 27.10.2010 г. № 844)

**Статья 23. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального района**

Полномочия главы муниципального района прекращаются досрочно в случае:

- смерти;

- отставки по собственному желанию;

- отрешения от должности высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

- признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

- признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

- вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

- выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

- прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

(в редакции Решения Земского собрания от 28.03.2007 г. № 247)

- отзыва избирателями

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

- установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального района.

- преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 4, 6 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

- увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального района

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

- удаления в отставку в соответствии со ст. 74.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

– изменения порядка формирования Земского собрания Чайковского муниципального района в соответствии с ч. 5 ст. 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.»;

(в редакции Решения Земского собрания от 27.10.2010 г. № 844)

**Статья 24. Исполнение обязанностей главы муниципального района**

1. В случае отсутствия главы муниципального района, невозможности выполнения им своих обязанностей, а также досрочного прекращения им своих полномочий, его обязанности временно осуществляет первый заместитель главы муниципального района, а в случае отсутствия первого заместителя один из заместителей главы муниципального района.

2. Не подлежат передаче полномочия главы Чайковского муниципального района о назначении на должности руководителей органов и структурных подразделений администрации Чайковского муниципального района.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

**Статья 25. Земское Собрание Чайковского муниципального района**

1. Земское Собрание Чайковского муниципального района является постоянно действующим представительным органом муниципального образования.

2. Земское Собрание Чайковского муниципального района состоит из 15 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

2.1. Выборы депутатов в Земское собрание Чайковского муниципального района проводятся по мажоритарной избирательной системе по одномандатным и многомандатным избирательным округам.

(в редакции Решения Земского собрания от 27.10.2010 г. № 844)

3. Основной формой работы Земского собрания Чайковского муниципального района является заседание. Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от числа избранных депутатов Земского собрания Чайковского муниципального района. Заседания проводятся не реже одного раза в месяц. Заседания, созываемые в иные, кроме установленных, сроки, являются внеочередными. Порядок созыва и проведения внеочередных заседаний Земского собрания Чайковского муниципального района определяется Регламентом Земского собрания Чайковского муниципального района.

(в редакции Решения Земского собрания от 28.09.2011 г. № 105)

4. Для обеспечения своей деятельности Земское Собрание формирует аппарат, самостоятельно решает вопросы о его структуре и численности.

5. Земское Собрание Чайковского муниципального района обладает правами юридического лица, имеет обособленное имущество, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и обязанности, может быть истцом, ответчиком в судах, иметь печать, штамп, бланк с соответствующей символикой. Финансирование деятельности Земского Собрания Чайковского муниципального района отражается отдельной строкой в местном бюджете.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

6. Земское собрание Чайковского муниципального района заслушивает ежегодные отчеты главы Чайковского муниципального района о результатах его деятельности, деятельности администрации Чайковского муниципального района и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Земским собранием Чайковского муниципального района.

(в редакции Решения Земского собрания от 27.10.2010 г. № 844)

**Статья 26. Компетенция Земского Собрания Чайковского муниципального района**

1. К исключительной компетенции Земского Собрания относится:

1) принятие Устава муниципального района, внесение в него изменений и (или) дополнений;

2) утверждение местного бюджета муниципального района и утверждение отчета о его исполнении;

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития муниципального района, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

7) определение порядка участия муниципального района в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления муниципального района и должностными лицами местного самоуправления муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения.

10) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

2. К полномочиям Земского Собрания также относятся:

1) принятие решения о проведении районного референдума, муниципальных выборов;

2) назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний и опросов граждан, а также определение порядка проведения таких опросов;

3) принятие предусмотренных настоящим Уставом решений, связанных с изменением границ муниципального района, а также с преобразованием муниципального района;

4) утверждение структуры администрации по представлению главы муниципального района;

5) осуществление права законодательной инициативы в законодательном органе субъекта Российской Федерации;

6) утверждение состава контрольно-счетной палаты Чайковского муниципального района, определение в соответствии с настоящим Уставом порядка его работы и полномочий;

7) определение порядка приватизации муниципального имущества в соответствии с федеральным законодательством;

8) утверждение схем территориального планирования муниципального района;

(в редакции Решения Земского собрания от 28.09.2011 г. № 105)

9) определение в соответствии с земельным законодательством порядка предоставления и изъятия земельных участков;

10) установление порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

11) принятие решений о целях, формах, суммах долгосрочных заимствований, выпуске местных займов, лотерей;

12) осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению Земского собрания Чайковского муниципального района федеральным законодательством, законодательством Пермского края, настоящим Уставом, а также Регламентом Земского собрания Чайковского муниципального района.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

**Статья 27. Порядок рассмотрения и принятия Земским Собранием Чайковского муниципального района правовых актов**

1. Земское собрание Чайковского муниципального района по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Пермского края, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Чайковского муниципального района, решение об удалении главы Чайковского муниципального района в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Земского собрания Чайковского муниципального района и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Пермского края, настоящим Уставом. Решения Земского собрания Чайковского муниципального района, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Чайковского муниципального района, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Земского собрания Чайковского муниципального района, если иное не установлено Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

(в редакции Решения Земского собрания от 27.10.2010 г. № 844)

2. Решения Земского Собрания о принятии Устава, внесении изменений и (или) дополнений (далее - решение о принятии Устава) принимаются большинством голосов - не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов Земского Собрания. Инициатива по внесению на рассмотрение Земскому Собранию проекта нового Устава муниципального района, а также проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального района, может исходить от главы Чайковского муниципального района или от депутатов Земского Собрания, численностью не менее одной трети от установленного числа, а также граждан, обладающих избирательным правом численностью 3 процента от числа жителей Чайковского муниципального района, обладающих избирательным правом..

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

3. Проекты правовых актов Земского Собрания, предусматривающие установление, изменений или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Земскому Собранию только по инициативе главы муниципального района или при наличии заключения главы муниципального района.

4. Нормативный правовой акт, принятый Земским собранием Чайковского муниципального района, направляется главе Чайковского муниципального района для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава муниципального района имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Земским Собранием. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Земское Собрание с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава муниципального района отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Земским Собранием. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Земского Собрания, он подлежит подписанию главой муниципального района в течение семи дней и обнародовании.

(в редакции Решения Земского собрания от 27.10.2010 г. № 844)

5. Организацию деятельности Земского Собрания осуществляет председатель Земского Собрания, избираемый этим органом из своего состава.

**Статья 28. Депутат Земского Собрания Чайковского муниципального района**

1.Депутаты Земского Собрания Чайковского муниципального района избираются на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

2. Депутаты Земского Собрания осуществляют свои полномочия преимущественно на непостоянной основе.

3. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутаты не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Пермского края, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

4. Решение Земского собрания Чайковского муниципального района о досрочном прекращении полномочий депутата Земского собрания Чайковского муниципального района принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между заседаниями Земского собрания Чайковского муниципального района, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

(в редакции Решения Земского собрания от 28.09.2011 г. № 105)

**Статья 29. Условия осуществления депутатом своих полномочий и формы депутатской деятельности**

1. Формами депутатской деятельности являются:

- участие в заседаниях Земского Собрания Чайковского муниципального района;

- участие в работе комиссий Земского Собрания Чайковского муниципального района;

- подготовка и внесение проектов решений на рассмотрение Земскому Собранию Чайковского муниципального района;

- участие в выполнении поручений Земского Собрания Чайковского муниципального района.

2. Депутат Земского Собрания вправе принимать участие в решении всех вопросов, отнесенных к компетенции Земского Собрания, в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и регламентом Земского Собрания Чайковского муниципального района.

**Статья 30. Права депутата Земского Собрания Чайковского муниципального района**

1. Для реализации своих полномочий на заседаниях Земского Собрания депутат имеет право:

-предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Земского Собрания;

-вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

-вносить предложения о заслушивании на заседании отчета или информации должностных лиц, возглавляющих органы, подконтрольные Земскому Собранию;

-вносить предложения о проведении депутатских расследований по любому вопросу, относящемуся к ведению Земского Собрания;

-ставить вопросы о необходимости разработки новых решений;

-участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании, требовать ответа и давать им оценку;

-выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки;

-вносить поправки к проектам решений Земского Собрания;

-оглашать на заседаниях Земского Собрания обращения граждан, имеющие общественное значение;

-знакомиться с текстами выступлений в протоколах заседаний Земского Собрания.

2. Депутат имеет право:

-обращаться с депутатским запросом к руководителям расположенных на соответствующей территории государственных органов и общественных организаций, предприятий всех форм собственности, учреждений и организаций по вопросам, находящимся в ведении муниципального района;

-на обеспечение документами, принятыми Земским Собранием, а также документами, иными информационными и справочными материалами, официально распространяемыми другими органами местного самоуправления и органами государственной власти;

-на пользование всеми видами связи, которыми располагают органы местного самоуправления.

**Статья 31. Председатель Земского Собрания Чайковского муниципального района и заместитель председателя**

1. Из числа депутатов Земского Собрания избирается председатель Земского Собрания Чайковского муниципального района и заместитель председателя.

2. Председатель и заместитель председателя Земского Собрания избираются открытым голосованием простым большинством голосов от установленного числа депутатов. Решение об освобождении председателя и заместителя председателя от должности принимается простым большинством голосов.

3. Организацию деятельности Земского Собрания Чайковского муниципального района осуществляет председатель Земского Собрания Чайковского муниципального района.

4. Председатель Земского собрания Чайковского муниципального района издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Земского собрания Чайковского муниципального района, подписывает решения Земского собрания Чайковского муниципального района, не имеющие нормативного характера.

(в редакции Решения Земского собрания от 27.10.2010 г. № 844)

**Статья 32. Полномочия председателя Земского Собрания Чайковского муниципального района**

Председатель Земского Собрания Чайковского муниципального района:

* осуществляет руководство подготовкой заседаний Земского Собрания и вопросов, вносимых на рассмотрение Земскому Собранию;
* созывает заседания Земского Собрания, доводит до сведения депутатов Земского Собрания время и место их проведения, а также проект повестки дня;
* ведет заседания Земского Собрания;
* осуществляет общее руководство работой аппарата Земского Собрания;
* оказывает содействие депутатам Земского Собрания в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;
* принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Земского Собрания;
* подписывает протоколы заседаний и другие документы Земского Собрания;
* организует прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;
* в соответствии с законодательством о труде пользуется правом найма и увольнения работников аппарата Земского Собрания, налагает дисциплинарные взыскания на работников аппарата, решает вопросы об их поощрении;
* координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп;
* открывает и закрывает расчетные счета Земского Собрания в банках;
* осуществляет управление и (или) распоряжение средствами местного бюджета, направляемыми на обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования и депутатов;

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

* осуществляет иные полномочия в соответствии с регламентом Земского Собрания.

**Статья 33. Комиссии Земского Собрания Чайковского муниципального района**

1. Земское Собрание из числа депутатов образует комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Земского Собрания.

2. Земское Собрание в целях осуществления контроля вправе создавать временные комиссии, которые могут быть образованы по предложению группы депутатов, численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов .

3. Количественный и персональный состав комиссий определяется на основании личных заявлений депутатов и утверждается Земским Собранием.

**Статья 34. Досрочное прекращение полномочий Земского Собрания Чайковского муниципального района.**

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

Полномочия Земского Собрания могут быть досрочно прекращены в случае:

- принятия Земским Собранием решения о самороспуске;

- в случае вступления в силу решения Пермского краевого суда о неправомочности данного состава депутатов представительного органа муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

- преобразования муниципального района, осуществляемого в соответствии с частями 4,6 статьи 13 Федерального закона РФ от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской федерации;

- увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального района.

Досрочное прекращение полномочий Земского Собрания влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов

**Статья 35. Самороспуск Земского Собрания Чайковского муниципального района**

Полномочия Земского Собрания Чайковского муниципального района могут быть прекращены досрочно в случае принятия решения о самороспуске. Решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленного числа депутатов представительного органа муниципального района.

**Статья 36. Досрочное прекращение полномочий депутата Земского Собрания Чайковского муниципального района**

Депутат Земского Собрания Чайковского муниципального района досрочно прекращает свои полномочия в случае:

- смерти;

- отставки по собственному желанию;

- признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

- признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

- вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

- выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

- прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления; приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

(в редакции Решения Земского собрания от 28.03.2007 г. № 247)

- отзыва избирателями;

- досрочного прекращения полномочий Земского Собрания Чайковского муниципального района;

- призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

- в иных случаях, установленных федеральным законодательством.

**Статья 37. Администрация Чайковского муниципального района**

1.Администрация Чайковского муниципального района - орган местного самоуправления, осуществляющий исполнительно - распорядительные функции.

2. Администрация муниципального района является юридическим лицом.

3.Структуру администрации муниципального района составляют глава Чайковского муниципального района, первый заместитель, заместители главы Чайковского муниципального района, отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации.

Структура администрации утверждается Земским Собранием по представлению главы Чайковского муниципального района.

Глава Чайковского муниципального района в любое время вправе вносить в Земское Собрание предложения об изменении структуры администрации Чайковского муниципального района.

4. Органы администрации Чайковского муниципального района осуществляют свою деятельность на основании положений, утверждаемых Земским собранием Чайковского муниципального района. Указанные органы могут наделяться правами юридического лица. Основанием для государственной регистрации органов администрации Чайковского муниципального района в качестве юридических лиц является решение Земского собрания Чайковского муниципального района об их учреждении и утверждении положений о них.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

5. Структурные подразделения администрации Чайковского муниципального района осуществляют свою деятельность на основании положений, утверждаемых главой Чайковского муниципального района.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

6. Руководители органов и структурных подразделений администрации Чайковского муниципального района назначаются на должность и освобождаются главой муниципального района.

7. Руководители органов и структурных подразделений администрации Чайковского муниципального района осуществляют руководство на принципах единоначалия и персональной ответственности, подотчетны главе муниципального района и ответственны перед ним. По вопросам своей компетенции они издают приказы, распоряжения.

8. При рассмотрении вопросов по отдельным направлениям деятельности администрации глава муниципального района вправе создавать консультативные, совещательные и иные коллегиальные органы.

9. исключена.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

10. Заместители главы муниципального района являются должностными лицами местного самоуправления, которые в соответствии с распределением обязанностей координируют деятельность органов и структурных подразделений администрации, муниципальных предприятий и учреждений, других подведомственных администрации организаций, а также иных предприятий и организаций, расположенных на территории муниципального образования, выполняют другие поручения главы муниципального района.

11. Заместители главы муниципального района подотчетны главе муниципального района и ответственны перед ним.

12. Органы и структурные подразделения администрации Чайковского муниципального района финансируются из местного бюджета.

13. Органы администрации Чайковского муниципального района, являющиеся юридическими лицами, могут иметь смету расходов, открывать счета в банках, обособленное имущество на праве оперативного управления, от своего имени приобретают и осуществляют имущественные и неимущественные права и обязанности, могут быть истцом, ответчиком в судах, иметь печать, штамп, бланк с соответствующей символикой.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

**Статья 38. Взаимоотношения органов местного самоуправления муниципального района с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав**

1. Органы местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав Чайковского муниципального района, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Чайковского муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

2.Органы местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района вправе направлять обращения в Земское Собрание Чайковского муниципального района, администрацию муниципального района и в контрольный орган муниципального района. Обращения, направленные в Земское Собрание должны быть рассмотрены на очередном заседании, в случае если обращение поступило не позднее чем за 14 дней до его проведения. На обращения, направленные в администрацию муниципального района и контрольный орган муниципального района уполномоченными на то должностными лицами в течение одного месяца должен быть представлен ответ по существу.

**Статья 39. Избирательная комиссия муниципального образования**

(в редакции Решения Земского собрания от 27.10.2010 г. № 844)

1. Избирательная комиссия муниципального образования организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Избирательная комиссия муниципального образования является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

3. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии Чайковского муниципального района устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Пермского края, а также настоящим Уставом. Формирование избирательной комиссии Чайковского муниципального района осуществляется Земским собранием Чайковского муниципального района на основе предложений, указанных в части 7 статьи 24 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

4. Избирательная комиссия Чайковского муниципального района обладает правами юридического лица.

5. Число членов избирательной комиссии Чайковского муниципального района с правом решающего голоса составляет восемь человек.

6. Формирование избирательной комиссии Чайковского муниципального района осуществляется Земским собранием Чайковского муниципального района на основе предложений субъектов выдвижения, предусмотренных федеральным законом.

7. Избирательная комиссия Чайковского муниципального района:

а) осуществляет на территории Чайковского муниципального района контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

б) обеспечивает на территории Чайковского муниципального района реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

в) осуществляет на территории Чайковского муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

г) осуществляет на территории Чайковского муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

д) осуществляет на территории Чайковского муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;

е) осуществляет на территории Чайковского муниципального района меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, распределяет выделенные из местного бюджета и(или) бюджета Пермского края средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

ж) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

з) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума;

и) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) избирательной комиссии поселений и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

к) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами Российской Федерации, законами Пермского края, настоящим Уставом.

8. Срок полномочий избирательной комиссии Чайковского муниципального района составляет пять лет. Если срок полномочий избирательной комиссии Чайковского муниципального района истекает в период избирательной кампании, после назначения местного референдума и до окончания кампании местного референдума, в которых участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов Земского собрания Чайковского муниципального района.

9. Полномочия избирательной комиссии Чайковского муниципального района могут быть прекращены досрочно законом Пермского края в случае преобразования Чайковского муниципального района. Днем досрочного прекращения полномочий такой избирательной комиссии Чайковского муниципального района является день вступления в силу закона Пермского края о преобразовании Чайковского муниципального района.

10. Расходы на обеспечение деятельности избирательной комиссии Чайковского муниципального района устанавливаются отдельной строкой в бюджете Чайковского муниципального района.

**Статья 40. контрольно-счетная палата Чайковского муниципального района**

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

1. Контрольно-счетная палата Чайковского муниципального района образуется в целях контроля за исполнением местного бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

2. Полномочия, состав, структура, порядок деятельности и штатная численность Контрольно-счетной палаты Чайковского муниципального района определяются Положением о Контрольно-счетной палате Чайковского муниципального района, утверждаемым Земским собранием Чайковского муниципального района.

(в редакции Решения Земского собрания от 28.09.2011 г. № 105)

3. Председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-счетной палаты Чайковского муниципального района назначаются на должность Земским собранием Чайковского муниципального района.

Порядок внесения предложений о кандидатурах и рассмотрения кандидатур на должности председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты Чайковского муниципального района определяется Положением о Контрольно-счетной палате Чайковского муниципального района в соответствии с федеральным законодательством.

Должности председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты относятся к муниципальным должностям Чайковского муниципального района.

(в редакции Решения Земского собрания от 28.09.2011 г. № 105)

4. Председатель, заместитель председателя и аудиторы контрольно-счетной палаты Чайковского муниципального района не могут быть депутатами Земского собрания Чайковского муниципального района и иных органов законодательной, представительной власти всех уровней. Они также не могут входить в состав администрации Чайковского муниципального района, органов местного самоуправления и заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельностью.

(в редакции Решения Земского собрания от 28.09.2011 г. № 105)

5. – утратила силу. (Решением Земского собрания от 28.09.2011 г. № 105)

6. Финансирование контрольно-счетной палаты производится за счет средств местного бюджета и обеспечивает ей возможность независимого осуществления своих функций. В местном бюджете ежегодно предусматриваются отдельной строкой необходимые для обеспечения деятельности контрольного органа средства, которыми они распоряжаются самостоятельно.

7. контрольно-счетная палата Чайковского муниципального района наделяется правами юридического лица.

8. контрольно-счетная палата Чайковского муниципального района осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением местного бюджета;

2) осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении;

3) проводит экспертизу проекта местного бюджета, муниципальных целевых программ и иных нормативно-правовых актов органов местного самоуправления в бюджетной сфере;

4) осуществляют контроль за соблюдением установленного Земским Собранием порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

9. исключена.

10. Органы местного самоуправления, должностные лица Чайковского муниципального района, руководители органов администрации Чайковского муниципального района, муниципальных учреждений и предприятий обязаны по вопросам, относящимся к их полномочиям представлять в контрольно-счетную палату по ее представлениям необходимую информацию и документы.

11. Результаты проверок осуществляемых контрольно-счетной палатой подлежат опубликованию (обнародованию).

12. Председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-счетной палаты Чайковского муниципального района, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, муниципальными нормативными правовыми актами.

(введена Решением Земского собрания от 28.09.2011 г. № 105)

**Статья 41. Муниципальные средства массовой информации**

Органы местного самоуправления муниципального района могут создавать средства массовой информации в целях информирования населения муниципального района по вопросам осуществления местного самоуправления. Орган, принявший решение о создании муниципального средства массовой информации, утверждает его Устав, а также назначает на должность и освобождает от должности его руководителя.

**Глава V. Муниципальная служба муниципального района**

**Статья 42. Условия и порядок прохождения муниципальной службы**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность на постоянной основе на должности муниципальной службы по обеспечению полномочий органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления. На муниципальных служащих распространяется действие Трудового кодекса Российской Федерации с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством субъекта Российской Федерации, и настоящим Уставом.

2. Поступление на муниципальную службу осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и трудовым законодательством. Право поступления на муниципальную службу имеют граждане Российской Федерации, а также граждане иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, достигшие 18 лет, имеющие профессиональное образование и отвечающие квалификационным требованиям замещаемой должности муниципальной службы.

3. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к муниципальным должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Пермского края, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами муниципального района

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

4. Лица, не замещающие муниципальные должности муниципальной службы и исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, не являются муниципальными служащими.

**Статья 43. Статус муниципального служащего муниципального района**

1. Муниципальный служащий муниципального района - гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, исполняющий в порядке, определенном настоящим Уставом, в соответствии с федеральными законами и законами Пермского края обязанности по муниципальной должности муниципальной службы на постоянной профессиональной основе за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета муниципального района.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

2. Права и обязанности муниципального служащего муниципального района, меры поощрения и ответственность муниципального служащего устанавливаются Положением о муниципальной службе муниципального района в соответствии с федеральным законодательством и законами Пермского края и настоящим Уставом.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

3. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

1) состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

3) заниматься предпринимательской деятельностью;

4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;

6) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

7) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

8) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

9) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

(в редакции Решения Земского собрания от 28.09.2011 г. № 105)

11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

12) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

13) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

14) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

15) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

16) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

4. исключена.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

**Статья 44. Права муниципального служащего**

1. Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации, Пермского края

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

2. Муниципальные служащие имеют другие права, установленные федеральными, законами.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

**Статья 45. Основные обязанности муниципального служащего**

1. Муниципальный служащий обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты Пермского края, устав муниципального образования и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

4) соблюдать установленные в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о полученных им доходах и принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера;

9) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

11) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

2. исключена

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

Статья 46. Ответственность муниципального служащего.

1. За совершение дисциплинарного проступка - неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей - представитель нанимателя (работодатель) имеет право применить дисциплинарные взыскания в соответствии с Федеральным законом.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

2. Дисциплинарное взыскание налагается руководителем соответствующего муниципального органа или должностным лицом, имеющим право назначать муниципального служащего на должность муниципальной службы. Предусматриваются следующие виды взысканий:

* замечание;
* выговор;
* увольнение со службы.

3. Муниципальный служащий несет предусмотренную законом ответственность за действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан.

4. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению муниципального служащего, неправомерным, муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Пермского края, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения неправомерного поручения муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

**Статья 47. Гарантии для муниципального служащего**

1. Муниципальному служащему гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию;

5) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;

7) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальным служащим муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

8) защита муниципального служащего и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

2. При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования либо сокращением штата работников органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

3. исключена.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

4. При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования либо сокращением штата работников органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

5. Муниципальным служащим могут быть предоставлены дополнительные гарантии в соответствии с законами Пермского края.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

Статья 48. Пенсионное обеспечение муниципального служащего и членов его семьи

1. На муниципального служащего в области пенсионного обеспечения в полном объеме распространяются права государственного служащего в Российской Федерации, устанавливаемые федеральными и законами Пермского края.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

В случае смерти муниципального служащего, связанной с исполнением им должностных обязанностей, в том числе наступившей после увольнения его с муниципальной службы, члены семьи умершего имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке, определяемом федеральным законом.

Определение размера государственной пенсии муниципального служащего осуществляется в соответствии с установленным законом Пермской области соотношением муниципальных должностей муниципальной службы и государственных должностей государственной службы. Максимальный размер государственной пенсии муниципального служащего не может превышать максимальный размер государственной пенсии государственного служащего по соответствующей государственной должности. Выход на пенсию муниципального служащего осуществляется в порядке, установленном федеральными законами. Предельный возраст для нахождения на муниципальной должности муниципальной службы - 65 лет. Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного для муниципальной службы возраста. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

2. исключена.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

**Статья 49. Поощрение муниципального служащего**

1. Виды поощрений муниципального служащего и порядок их применения устанавливаются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными и законами Пермского края.

2. За безупречную и эффективную муниципальную службу применяются следующие виды поощрения:

1) объявление благодарности с выплатой единовременного поощрения;

2) награждение почетной грамотой Чайковского муниципального района с выплатой единовременного поощрения или с вручением ценного подарка;

3) награждение ценным подарком;

4) награждение почетной грамотой Чайковского муниципального района;

5) присвоение почетного звания, учрежденного в Чайковском муниципальном районе;

6) представление к государственной награде Российской Федерации, присвоению почетного звания Российской Федерации и Пермского края в соответствии с действующим законодательством.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

**Статья 50. Денежное содержание муниципального служащего и иные выплаты**

Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами, издаваемыми Земским собранием Чайковского муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Пермского края.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

**Статья 51. Отпуск муниципального служащего**

1. Муниципальному служащему устанавливается ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

Для муниципальных служащих, замещающих высшие муниципальные должности, устанавливается ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 35 календарных дней.

2. Сверх ежегодно оплачиваемого отпуска муниципальному служащему за выслугу лет предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск из расчета один календарный день за полный рабочий год муниципальной службы, но не более 15 календарных дней.

3. Ежегодный оплачиваемый отпуск и дополнительный оплачиваемый отпуск суммируются и по желанию муниципального служащего могут предоставляться по частям. При этом продолжительность одной части предоставляемого отпуска не может быть менее 14 календарных дней.

4. Муниципальному служащему может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы на срок не более одного года, если иное не предусмотрено федеральным законом.

**Статья 52. Стаж муниципальной службы**

Стаж муниципальной службы определяется в соответствии с федеральными законами и законами Пермского края.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

**Статья 53. Прохождение муниципальной службы**

1. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации.»;

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

2. Присвоение муниципальным служащим квалификационных разрядов производится по результатам квалификационного экзамена или аттестации.

Квалификационные разряды, порядок их присвоения и сохранения при переводе или поступлении муниципальных служащих на иные муниципальные должности муниципальной службы либо государственные должности государственной службы Пермского края, а также при увольнении муниципальных служащих с муниципальной службы устанавливаются законами Пермского края в соответствии с федеральными законами.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

3. Для определения уровня профессиональной подготовки и соответствия муниципального служащего занимаемой должности муниципальной службы проводится его аттестация.

Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года. Порядок и условия проведения аттестации муниципальных служащих устанавливаются федеральными законами и законами Пермского края. Аттестации не подлежат следующие муниципальные служащие:

1) замещающие должности муниципальной службы менее одного года;

2) достигшие возраста 60 лет;

3) беременные женщины;

4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через один год после выхода из отпуска;

5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта)

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

По результатам аттестации муниципального служащего аттестационная комиссия выносит решение о том, соответствует муниципальный служащий замещаемой должности муниципальной службы или не соответствует.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

4. В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы, он может быть в срок не более одного месяца со дня аттестации уволен с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается.

**Статья 54. Основания для прекращения муниципальной службы**

1.Помимо оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о труде, увольнение муниципального служащего может быть осуществлено также по инициативе руководителя органа местного самоуправления в случаях:

1)достижения предельного возраста, установленного для замещения муниципальной должности муниципальной службы;

2)прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

3) несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных статьями 13 и 14 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

4) исключен;

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

5) исключен.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

6) применения административного наказания в виде дисквалификации.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

2. исключена.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

**Глава VI. Экономическая и финансовая основы местного самоуправления**

**Статья 55. Муниципальное имущество муниципального района**

(в редакции Решения Земского собрания от 28.03.2007 г. № 247)

1. В собственности муниципального района может находиться:

1) указанное в пункте 2 настоящей статьи имущество, предназначенное для решения установленных федеральным законодательством вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам муниципального района, в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий органов муниципального района, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов муниципального района и должностных лиц муниципального района, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа муниципального района.

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

1.1. исключена

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

1.2. исключена

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

2. В собственности муниципального района могут находиться:

1) имущество, предназначенное для электро - и газоснабжения поселений в границах муниципального района;

2) автомобильные дороги местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

3) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения между поселениями на территории муниципального района;

4) исключен;

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

5) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

6) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

7) имущество, предназначенное для обеспечения общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также предоставления дополнительного образования и организации отдыха детей в каникулярное время;

8) имущество, предназначенное для создания условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района;

(в редакции Решения Земского собрания от 28.09.2011 г. № 105)

9) имущество, предназначенное для утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

10) архивные фонды, в том числе кадастр землеустроительной и градостроительной документации, а также имущество, предназначенное для хранения указанных фондов;

11) имущество, включая земельные участки, предназначенное для содержания на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения и организации ритуальных услуг;

12) имущество межпоселенческих библиотек;

13) имущество, необходимое для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

14) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности муниципального района в соответствии с федеральными законами;

15) пруды, обводненные карьеры, расположенные на территориях двух и более поселений или на межселенной территории муниципального района;

16) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района;

17) имущество, предназначенное для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

18) имущество, предназначенное для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта;

19) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

20) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

21) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

22) имущество, предназначенное для содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

23) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на территории муниципального района.

(в редакции Решения Земского собрания от 27.10.2010 г. № 844)

3. В случаях возникновения у муниципального района права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам муниципального района, для обеспечения деятельности органов муниципального района и должностных лиц муниципального района, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в пункте 2 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в порядке и в сроки, установленные федеральным законом.

4. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права муниципальной собственности, а также порядок учета муниципального имущества устанавливаются в соответствии с федеральным законодательством.

**Статья 56. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом муниципального района**

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

1. Органы местного самоуправления муниципального района от имени Чайковского муниципального района самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Чайковского муниципального района.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Пермского края и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального района устанавливается нормативными правовыми актами Земского собрания Чайковского муниципального района.

**Статья 57. Приватизация муниципального имущества муниципального района**

1. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются муниципальными нормативными правовыми актами, принимаемыми Земским Собранием Чайковского муниципального района в соответствии с федеральными законами.

2. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет муниципального района.

**Статья 58. Отношения органов местного самоуправления с предприятиями и учреждениями, находящимися в муниципальной собственности муниципального района**

1. Органы местного самоуправления Чайковского муниципального района могут создавать муниципальные предприятия и учреждения, необходимые для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений принимаются главой муниципального района в соответствии с порядком, утвержденным Земским Собранием.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

3. исключена

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

4. Учредителем муниципальных предприятий и учреждений от имени муниципального района выступают уполномоченные органы администрации Чайковского муниципального района.

Руководители муниципальных предприятий и учреждений назначаются и освобождаются от должности руководителями уполномоченных органов администрации Чайковского муниципального района по согласованию с главой Чайковского муниципального района и уведомлением Земского собрания.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

5.Администрация муниципального района осуществляет разработку и утверждение тарифов и цен на их продукцию и услуги в соответствии с действующим законодательством и порядком, утвержденным Земским Собранием.

6. Земское Собрание вправе заслушивать отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений по мере необходимости.

7. Органы местного самоуправления муниципального района субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

**Статья 59. Участие муниципального района в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях**

1. В целях более эффективного решения вопросов местного значения органы местного самоуправления могут создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

2. Земское собрание совместно с представительными органами других муниципальных образований могут принимать решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью для совместного решения вопросов местного значения.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

3. Земское Собрание по предложению главы Чайковского муниципального района вправе принять решение о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

4. Участником в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях от имени муниципального района выступает администрация муниципального района.

**Статья 60. Консолидированный бюджет муниципального района**

Бюджет Чайковского муниципального района и свод бюджетов поселений, входящих в состав Чайковского муниципального района, составляют консолидированный бюджет Чайковского муниципального района.

**Статья 61. Местный бюджет муниципального района**

1. Муниципальный район имеет собственный бюджет (бюджет муниципального района).

2. Органы местного самоуправления муниципального района обеспечивают сбалансированность местного бюджета муниципального района и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местного бюджета муниципального района, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств муниципального района.

3. Порядок формирования, утверждения, исполнения местного бюджета муниципального района и контроль за его исполнением осуществляются в соответствии с муниципальным правовым актом, принимаемым представительным органом муниципального района с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также законами субъекта Российской Федерации.

4. В местном бюджете муниципального района раздельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, и субвенции, предоставленные для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, а также осуществляемые за счет указанных доходов и субвенций соответствующие расходы местного бюджета муниципального района.

5. Проект местного бюджета муниципального района, решение об утверждении местного бюджета муниципального района, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета муниципального района и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

**Статья 62. Доходы и расходы местного бюджета**

1. К собственным доходам местного бюджета муниципального района относятся:

1)средства самообложения граждан в соответствии с настоящим Уставом;

2) доходы от местных налогов и сборов в соответствии со статьей 57 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

3) доходы от региональных налогов и сборов в соответствие со статьей 58 Федерального закона от 03 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

4) доходы от федеральных налогов и сборов в соответствии со статьей 59 Федерального закона от 03 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

5) безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципального района, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии со статьей 62 Федерального закона от 03 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и другие безвозмездные поступления;

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

6) доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального района;

7) часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами Земского Собрания и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;

8) штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления;

9) добровольные пожертвования;

10) иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации и решениями органов местного самоуправления муниципального района.

2. исключена.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

3. В доходы местных бюджетов зачисляются субвенции, предоставляемые на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, в соответствии с действующим законодательством.

4. Расходы местных бюджетов осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации. Органы местного самоуправления ведут реестры расходных обязательств муниципальных образований в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном администрацией Чайковского муниципального района.

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

5. Земское Собрание самостоятельно определяет своими муниципальными нормативными правовыми актами размеры и условия оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, сметы расходов Земского Собрания, администрации муниципального района, других органов местного самоуправления, устанавливает муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов местного бюджета на решение вопросов местного значения.

6. Глава муниципального района самостоятельно в соответствии с действующим законодательством в пределах утвержденной сметы расходов устанавливает своими нормативными правовыми актами условия оплаты труда муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений.

7. - утратила силу

(в редакции Решения Земского собрания от 24.12.2008 г. № 497)

8. В случае если уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального района является основанием для предоставления дотаций в целях выравнивания бюджетной обеспеченности муниципального района, размер оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений определяется в соответствии с предельными нормативами, установленными законом субъекта Российской Федерации.

9. Расходы бюджетов муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений осуществляются в соответствии с частями 3 и 4 статьи 60 Федерального закона от 03 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

10. исключена.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

11. Осуществление расходов местного бюджета Чайковского муниципального района на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами, законами Пермского края.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

**Статья 63. Местные налоги и сборы**

Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления муниципального района по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

**Статья 64. Районный фонд финансовой поддержки поселений, входящих в состав муниципального района**

1. В целях выравнивания уровня бюджетной обеспеченности поселений, формируется районный фонд финансовой поддержки поселений. Порядок предоставления поселениям, входящим в состав муниципального района, дотаций, устанавливается законом субъекта Российской Федерации, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, исходя из уровня бюджетной обеспеченности поселений, финансовых возможностей органов местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, осуществлять свои полномочия по решению вопросов местного значения.

2. Дотации из районного фонда финансовой поддержки поселений распределяются между поселениями , которые входят в состав Чайковского муниципального района и уровень расчетной бюджетной обеспеченности которых не превышает уровень расчетной бюджетной обеспеченности поселений, определенный в качестве критерия для предоставления указанных дотаций бюджетам поселений, в соответствии с методикой, утверждаемой законом Пермского края в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса РФ.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

3. Распределения дотаций из районного фонда финансовой поддержки поселений утверждается решением Земского Собрания о бюджете муниципального района на очередной финансовый год.

**Статья 65. Муниципальный заказ**

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

2. Муниципальными заказчиками могут выступать органы местного самоуправления, а также бюджетные учреждения, иные получатели средств местных бюджетов при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

3. Муниципальный заказ на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг обеспечивается за счет средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования. Размещение муниципального заказа может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, аукциона, в том числе аукциона в электронной форме или без проведения торгов (запрос котировок, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), на товарных биржах).

4. Порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за размещением и исполнением муниципального заказа Чайковского муниципального района, утверждается Земским собранием Чайковского муниципального района в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5. Плановые и внеплановые проверки при размещении заказов для муниципальных нужд муниципальными заказчиками муниципального района и (или) муниципальными заказчиками поселений муниципального района осуществляются уполномоченным органом местного самоуправления муниципального района.

6. Формирование муниципального заказа осуществляется одновременно с разработкой проекта местного бюджета на очередной финансовый год в пределах средств, предусмотренных в расходах местного бюджета на оплату товаров, работ и услуг.

7. Содержание муниципального заказа, сроки его исполнения и способ размещения определяются муниципальными заказчиками в пределах средств, выделяемых на эти цели из местного бюджета и внебюджетных источников финансирования, и исходя из потребностей муниципального образования, муниципального заказчика в товарах, работах и услугах в соответствии с федеральным и краевым законодательством, нормативными правовыми актами Земского собрания.

8. Порядок формирования конкурсной (аукционной) комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для муниципальных нужд Чайковского муниципального района, состав комиссии, порядок взаимодействия участников системы муниципального заказа при формировании, размещении, исполнении и контроле за размещением и исполнением муниципального заказа Чайковского муниципального района устанавливаются нормативными правовыми актами главы муниципального района.

**Статья 66. Самообложение граждан муниципального района**

1. Для решения конкретных вопросов местного значения муниципального района могут привлекаться разовые платежи граждан - средства самообложения граждан. Размер таких платежей устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 % от общего числа жителей муниципального района и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме, проводимом в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации и настоящим Уставом.

**Статья 67. Порядок финансирования отдельных государственных полномочий**

1. Органам местного самоуправления на осуществление отдельных государственных полномочий из регионального фонда компенсаций предоставляются субвенции.

2. Органы местного самоуправления муниципального района вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий при наличии двух условий:

1) превышение собственных доходов бюджета более чем на 50 % по отношению к планируемым;

2) достаточности средств на выполнение собственных полномочий.

Решение о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления органами местного самоуправления Чайковского муниципального района переданных отдельных государственных полномочий принимает Земское собрание Чайковского муниципального района по инициативе главы Чайковского муниципального района. Вопрос о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств рассматривается Земским собранием Чайковского муниципального района при рассмотрении вопроса о внесении изменений в бюджет муниципального района. Земское собрание Чайковского муниципального района рассматривает ежегодно отчет администрации Чайковского муниципального района об использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления отдельных государственных полномочий при рассмотрении отчета об исполнении бюджета Чайковского муниципального район.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

3. Глава муниципального района, депутаты Земского Собрания вправе внести на рассмотрение Земского Собрания вопрос об использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления государственных полномочий.

**Статья 68. Муниципальные заимствования**

Земское Собрание вправе принять решение о привлечении заемных средств, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг. Порядок привлечения заемных средств устанавливается Земским Собранием.

**Глава VII. Гарантии и ответственность**

**Статья 69. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления**

Права граждан на осуществление местного самоуправления гарантированы правом на судебную защиту. Ограничение прав граждан на осуществление местного самоуправления, предусмотренных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации и настоящим Уставом не допускается.

**Статья 70. Гарантии главы муниципального района, депутата Земского Собрания**

1. Главе муниципального района, депутату Земского Собрания обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Гарантии прав главы муниципального района, депутата Земского Собрания при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении главы муниципального района, депутата Земского Собрания, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

3. Глава муниципального района, депутат Земского Собрания не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу главы муниципального района, депутата Земского Собрания, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда главой муниципального района, депутатом Земского Собрания были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

**Статья 71. Ответственность органов местного самоуправления муниципального района и должностных лиц местного самоуправления муниципального района перед государством**

1. Земское Собрание может быть распущено законом Пермского края, если соответствующим судом установлено, что Земским Собранием принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным законам, уставу Пермского края Российской Федерации, законам Пермского края Российской Федерации, Уставу муниципального района, а Земское Собрание в течение 3 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменило соответствующий нормативный правовой акт.

Полномочия Земского Собрания прекращаются со дня вступления в силу закона Пермской области о его роспуске.

Закон Пермского края о роспуске Земского Собрания может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

В случае, если соответствующим судом установлено, что избранное в правомочном составе Земское собрание в течение трех месяцев подряд не проводило правомочное заседание, губернатор Пермского края в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное собрание Пермского края проект закона Пермского края о роспуске Земского собрания

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

2. Глава муниципального района может быть отрешен от должности высшим должностным лицом Пермского края (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти Пермского края) в случае:

-издания главой муниципального района нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, уставу Пермского края, законам Пермского края, Уставу муниципального района, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а указанное должностное лицо в течение 2 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного, предусмотренного решением срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

-совершения указанным должностным лицом действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единства и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Пермского края, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

Глава муниципального района, в отношении которого высшим должностным лицом Пермского края (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти Пермского края) был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

**Статья 72. Ответственность органов местного самоуправления муниципального района и должностных лиц местного самоуправления муниципального района перед физическими и юридическими лицами**

Ответственность органов местного самоуправления муниципального района перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, предусмотренном федеральными законами.

**Статья 73. Ответственность депутатов Земского собрания, главы Чайковского муниципального района перед населением**

Ответственность депутатов Земского Собрания, главы Чайковского муниципального района перед населением устанавливается настоящим Уставом в виде досрочного прекращения депутатом Земского Собрания, главы Чайковского муниципального района своих полномочий (отзыв избирателями).

Население муниципального образования вправе отозвать депутатов Земского собрания, главу Чайковского муниципального района в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

(в редакции Решения Земского собрания от 27.10.2010 г. № 844)

**Статья 74. Основания, порядок и процедура отзыва депутата Земского Собрания, главы Чайковского муниципального района**

1. Основанием для отзыва депутата Земского Собрания, главы Чайковского муниципального района могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействия) в случае их подтверждения в судебном порядке.

2. Основанием для отзыва депутата Земского Собрания, главы Чайковского муниципального района (далее - голосование по отзыву) являются:

нарушение федеральных законов, законов Пермского края, а также настоящего Устава и иных нормативных правовых актов, принятых Земским Собранием;

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

совершение действий, порочащих звание депутата Земского Собрания, главы Чайковского муниципального района;

осуществление деятельности, несовместимой со статусом депутата, главы Чайковского муниципального района.

3. Право инициативы проведения голосования по отзыву депутата Земского собрания, а также сбора подписей под требованием о проведении такого голосования принадлежит гражданам, обладающим избирательным правом, место жительства которых расположено на территории соответствующего избирательного округа. Право инициативы проведения голосования по отзыву главы муниципального района, а также сбора подписей под требованием о проведении такого голосования принадлежит гражданам, обладающим избирательным правом, место жительства которых расположено на территории муниципального района.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

4.Решение об образовании инициативной группы, количестве ее членов и персональном составе принимается участниками собрания группы граждан в порядке, предусмотренном решением этого собрания.

Уведомление о проведении собрания за пять дней до его проведения направляется в Земское Собрание, а также лицу, в отношении которого возбуждена инициатива голосования по отзыву.

Перед собранием проводится письменная регистрация каждого участника с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, вида документа, удостоверяющего личность, даты выдачи документов, даты рождения. Регистрация подтверждается личной подписью участника собрания.

Количество участников собрания по образованию инициативной группы должно быть не менее 150 человек. О принятом решении составляется протокол. В протоколе собрания указываются дата и место его проведения, число участников, существо рассматриваемого вопроса, результаты голосования и принятые решения, список инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, паспортных данных, даты выдачи паспорта, даты рождения каждого из ее членов. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания. Инициативная группа самостоятельно избирает своего руководителя.

5.Регистрация инициативной группы по отзыву депутата, главы Чайковского муниципального района производится Земским Собранием не позднее десяти дней со дня получения протокола собрания и приложенных к нему документов, представленных не позднее семи дней со дня проведения собрания.

В регистрации инициативной группе может быть отказано только в случае нарушения установленных настоящим Уставом порядка проведения собрания или сроков предоставления документов для регистрации инициативной группы по отзыву депутата Земского Собрания, главы Чайковского муниципального района.

6.Земское Собрание при регистрации инициативной группы выдает председателю инициативной группы свидетельство о регистрации, а также разрешение на открытие специального временного счета фонда поддержки инициативной группы и в трехдневный срок извещает об этом избирательную комиссию муниципального района.

Регистрационное свидетельство действительно в течение одного месяца со дня его выдачи инициативной группе.

Форма регистрационного свидетельства утверждается Земским Собранием Чайковского муниципального района.

7.Получение регистрационного свидетельства является основанием для сбора подписей под предложением о назначении голосования по отзыву депутата Земского Собрания, главы Чайковского муниципального района. Расходы по сбору подписей несет инициативная группа.

Подписи собираются путем заполнения подписных листов, содержащих предложение о проведении голосования по отзыву.

Гражданин собственноручно проставляет в подписном листе свою подпись и дату ее внесения, указывая при этом свою фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес места жительства, вид документа, удостоверяющего личность, серию и номер этого документа, дату выдачи документа.

8. В подписном листе в поддержку проведения голосования по отзыву содержится:

наименование муниципального образования (избирательного округа), где проводится сбор подписей;

дата регистрации и номер регистрационного свидетельства, выданного инициативной группе;

предложения об отзыве депутата, главы Чайковского муниципального района с указанием его фамилии, имени, отчества;

фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер этого документа, даты выдачи документа гражданину, имеющему право участвовать в голосовании об отзыве, его подпись и дата подписи.

Каждый подписной лист должен быть заверен подписями лица, собиравшего подписи граждан, и одного из членов инициативной группы с указанием даты заверения, фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства, вида документа, удостоверяющего личность, серии и номера этого документа, даты выдачи документа каждого из этих лиц.

9.После окончания сбора подписей, но не позднее срока действия регистрационного свидетельства инициативная группа подсчитывает общее число подписей и составляет итоговый протокол.

Подписные листы, пронумерованные и сброшюрованные, и подлинный экземпляр итогового протокола передаются представителями инициативной группы в избирательную комиссию муниципального района. Подписные листы, оформленные с нарушением требований настоящего Устава не принимаются.

10. Избирательная комиссия Чайковского муниципального района организует в течение десяти дней проверку соблюдения требований настоящего Устава при сборе подписей избирателей в поддержку отзыва депутата Земского Собрания, главы Чайковского муниципального района. При проверке подписных листов вправе присутствовать представители инициативной группы.

При выборочной проверке проверяется не менее 20 процентов подписей граждан. Подписные листы отбираются для проверки посредством выборки (жеребьевки). При проведении жеребьевки вправе присутствовать члены инициативной группы, депутат Земского Собрания или глава муниципального района, отзыв которого инициируется, представители средств массовой информации. Проверке подлежат все подписи, отобранные для проверки.

Если при проверке подписных листов обнаружится несколько подписей одного и того же лица, учитывается только одна подпись. Для проверки подлинности подписей члены избирательной комиссии вправе назначить графологическую экспертизу.

Недостоверными считаются:

* подписи лиц, не обладающих на день голосованием активным избирательным правом;
* подписи лиц, указавших в подписных листах сведения, не соответствующие действительности;
* подписи лиц, не указавших все требуемые сведения;
* подписи лиц, собранные для регистрации инициативной группы;
* подложные подписи, а именно подписи, в отношении которых установлено, что указанный гражданин не вносил собственноручно свои данные.

В случае обнаружения недостоверных подписей в количестве 25 процентов от числа проверяемых подписей или недостаточного количества достоверных подписей, регистрация инициативной группы аннулируется решением избирательной комиссии Чайковского муниципального района и деятельность инициативной группы прекращается.

Итоги проведенной проверки оформляются протоколом избирательной комиссии муниципального района, на основании которого избирательная комиссия Чайковского муниципального района принимает решение о назначении голосования по отзыву депутатов Земского Собрания, главы Чайковского муниципального района либо отказе в назначении такого голосования. Данное решение подлежит опубликованию (обнародованию).

11. Условием назначения голосования по отзыву депутата Земского собрания Чайковского муниципального района, главы Чайковского муниципального района по инициативе граждан является сбор подписей в поддержку данной инициативы в количестве 4 процентов от числа участников голосования, зарегистрированных на территории проведения голосования в соответствии с федеральным законом, но не может быть менее 25 подписей.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

12. Формирование окружных и участковых комиссий для проведения голосования по отзыву осуществляется в соответствии с федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Пермского края.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

13. О времени и месте голосования по отзыву избирательная комиссия муниципального района извещает избирателей не позднее чем за 20 дней до дня голосования по отзыву.

14. Депутат Земского Собрания, глава Чайковского муниципального района, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, вправе принимать участие в агитации на тех же условиях, что и иные граждане, давать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в том числе во время проведения собрания по образованию инициативной группы.

15. Агитация при проведении отзыва депутата Земского Собрания, главы Чайковского муниципального района осуществляется способами и в сроки установленными федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации и принимаемым в соответствии с ним законом Пермского края для проведения местного референдума.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

16. Избирательная комиссия муниципального района принимает решение об итогах голосования по отзыву не позднее 3 дней со дня голосования.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

17.Депутат Земского Собрания считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе.

Глава Чайковского муниципального района считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном районе.

Итоги голосования по отзыву и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации в течение 5 дней со дня его принятия.

Статья 75. исключена.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

**Глава VIII. Заключительные положения**

**Статья 76. Принятие Устава муниципального района, решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального района**

1. исключена.

(в редакции Решения Земского собрания от 23.12.2009 г. № 688)

2. Проект Устава муниципального района, проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального района подлежит официальному опубликованию в муниципальной газете «Огни Камы» не позднее чем за 30 дней до его рассмотрения с одновременным опубликованием установленного Земским Собранием порядка учета предложений по проекту указанного Устава (решения), а также порядка участия граждан в его обсуждении.

3. По проекту Устава муниципального района и по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального района, в порядке, предусмотренным настоящим Уставом, проводятся публичные слушания.

4. Решение Земского Собрания о принятии Устава и решение о внесении изменений и (или) дополнений в него, принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов представительного органа муниципального района.

5. Устав муниципального района, решение о внесении в Устав изменений и (или) дополнений подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном федеральным законом.

6. Устав муниципального района, решение о внесении в Устав изменений и (или) дополнений подлежит опубликованию в муниципальной газете «Огни Камы» в течение 30 дней после государственной регистрации.

**Статья 77. Вступление в силу Устава муниципального района, решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального района**

Устав муниципального района, решение о внесении в Устав изменений и (или) дополнений вступает в силу после его официального опубликования.

**Статья 78. Прекращение действия Устава муниципального района**

Настоящий Устав прекращает свое действие после вступления в силу нового Устава муниципального района.